ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 3
1. ПРЕДМЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО СОГЛАШЕНИЯ 6
2. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО СОГЛАШЕНИЯ 6
3. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАТФОРМЫ 6
4. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЕ ДЕЙСТВИЯ НА ПЛАТФОРМЫ. ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ 7
5. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ РАССЫЛКИ 8
6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ РЕКЛАМНОЙ РАССЫЛКИ 8
7. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ 9
8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ 9
9. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИИ САЙТА 10
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 10
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 11
СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ 11
ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 13
ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА «ГРУЗЫ: размещение» 13
ПРИЛОЖЕНИЕ №3 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 15
ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА «ГРУЗЫ: поиск» 15
ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 30
ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ НА ПЛАТФОРМЕ MONOPOLY.ONLINE 30
ПРИЛОЖЕНИЕ №5 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 32
ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАЗДЕЛА «ВОДИТЕЛЯМ» НА ПЛАТФОРМЕ И ПРИЛОЖЕНИЯ МОНОПОЛИЯ.КАБИНЕТ ВОДИТЕЛЯ 32
ПРИЛОЖЕНИЕ №6 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 33
ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В РАМКАХ СЕРВИСНОГО ДОГОВОРА (раздел «Мультисервис») 33
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.1 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 41
ПРАВИЛА ПОСТАВКИ ТОПЛИВА 41
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.2 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 44
ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ МЕСТА ДЛЯ СТОЯНКИ 44
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.3 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 45
ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МОЙКИ 45
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.4 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 46
ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО РЕМОНТУ ТЕНТОВ/КАРКАСОВ, ШИНОМОНТАЖУ 46
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.5 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 47
ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ «ГОСТИНИЦА» и «ПИТАНИЕ» 47
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.6 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 48
ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ БАННО-ПРАЧЕЧНОГО КОМПЛЕКСА 48
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.7 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 49
ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕПАЛЛЕЧИВАНИЮ ГРУЗОВ 49
ПРИЛОЖЕНИЕ №6.8 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 50
ПРАВИЛА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА 50

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.9 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 51
ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЭВАКУАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ 51
ПРИЛОЖЕНИЕ №7 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ 52
ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАЗДЕЛА «ФИНАНСЫ» 52

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нижеприведенные термины употребляются в Пользовательском соглашении в единственном, равно во множественном числе в следующих значениях:

(1) **Банк** – российская кредитная организация, осуществившая эмиссию Платежных карт на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании договоров с клиентами.

(2) **Банк-Эквайер** – банк, проводящий первичную обработку поручений Участников платформы, данных с использованием сети Интернет-платежа в порядке, предусмотренном Пользовательским соглашением, и осуществляющий проведение расчетов с Компанией по перечислению денежных средств на расчетный счет Компании.

(3) **Возврат платежа** - (Chargeback, Опротестование) – безусловно исполняемое Банком электронное платежное требование на возврат денежных средств, которое инициируется Банком-эмитентом в соответствии с Правилами платежных систем и является одной из стандартных процедур опротестования операции. Результатом Возврата платежа является операция, обратная по отношению к Транзакции.

(4) **Договор об организации перевозок грузов автомобильным транспортом (Договор перевозки) –** разновидность Сделки между Компанией (Экспедитор) и Участником платформы (а именно - Перевозчиком), в соответствии с условиями которой Участник платформы оказывает Компании услуги по перевозке грузов.

(5) **Договор транспортной экспедиции** – разновидность Сделки между Компанией и Участником платформы (а именно – Клиентом), в соответствии с которой Компания оказывает Участнику платформы услуги по транспортно-экспедиционному обслуживанию и (или) перевозке грузов.

(6) **Заработанные средства** – часть вознаграждения Участника платформы за оказание услуг по Договору перевозки, которое подлежит оплате путем предоставления Обслуживания в рамках Сервисного договора в соответствии с условиями Соглашения об автопереводе. Заработанные средства учитываются на Моносчете и полагаются начисленными с момента отражения соответствующей информации на Моносчете. Заработанные средства выплачиваются только путем предоставления Обслуживания, денежными средства оплата не осуществляется.

(7) **Заявка** – документ (электронный и/или на бумажном носителе в зависимости от условий Сделки), содержащий в себе совокупность условий оказания услуг в рамках Сделки (Договора перевозки или Договора транспортной экспедиции), в том числе о стоимости услуг, наименовании груза, дате и времени прибытия транспортного средства на погрузку/выгрузку, адреса пунктов погрузки/выгрузки, иные условия.

(8) **Индивидуальный лимит –** максимальное количество Обслуживания (в зависимости от вида: в литрах/ рублях/количестве), которое может быть предоставлено Участнику платформы за определенный период времени и (или) на одно или несколько транспортных средств. Участник платформы самостоятельно устанавливает Индивидуальный лимит;

(9) **Индивидуальные условия** – документ, регламентирующий условия Сделки в части, неурегулированной Пользовательским соглашением.

(10) **Интернет платеж** – это расчеты за Обслуживание, осуществляемые Участником платформы путем перечисления денежных средств на расчетный счет Компании, когда в качестве электронного средства платежа выступают Платежные карты платежных систем Мир, VISA и Mastercard в порядке и на условиях, предусмотренных правилами платежных систем.

(11) **Клиент** – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, заключивший с Компанией Сделку, предметом которой является оказание Компанией Клиенту услуг по транспортно-экспедиционному обслуживанию и/или перевозке грузов.

(12) **Компания** – общество с ограниченной ответственностью «МОНОПОЛИЯ.Онлайн», ИНН 7810384750, зарегистрированное по адресу: 196158, Санкт-Петербург, ул. Звездная, дом 1, литер А, пом. 17Н.

(13) **Корректировка транзакции** – уточнение размера стоимости Обслуживания в рамках Сервисного договора.

(14) **Лимит автоперевода** – максимальная сумма Заработанных средств, которая должна быть на Моносчете. Участник платформы устанавливает Лимит автоперевода в разделе «Автоперевод» на Платформе в порядке, описанном в Пользовательской документации. В пределах установленного Лимита автоперевода Компания обязана восполнять размер Заработанных средств по мере начисления Участнику платформы вознаграждения по Договору перевозки и расходования Участником платформы Заработанных средств на оплату Обслуживания. Ограничения на минимальный/максимальный Лимит автоперевода не установлены.

(15) **Личные средства** – денежные средства, которые Участник платформы оплатил в пользу Компании в качестве аванса по Сервисному договору и которые поступили на расчетный счет Компании.

(16) **Личный кабинет** – место на Платформе для управления условиями Сделки, доступ к которому предоставляется посредством верифицированной учетной записи.

(17) **Лицензионное соглашение** – документ, определяющий условия предоставления прав пользования Платформой, а также пределы и способы допустимого использования Платформы.

(18) **Моносчет** – виртуальный счет, используемый для удобства учета взаиморасчетов по Сделке. Порядок и условия использования Моносчета описаны в Приложении №7 к Пользовательскому соглашению.

(19) **Обслуживание** - поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, предоставление которых организовывает Компания для Участника платформы в рамках Сервисного договора.

(20) **Перевозчик** – юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, заключившие с Компанией Договор перевозки.

(21) **Платежная карта** — расчетная или кредитная карта, эмитентом которой является кредитная организация, являющаяся инструментом безналичных расчетов, предназначенная для совершения Участниками платформы (клиентами Банка) операций с денежными средствами, находящимися у Банка на банковских счетах, или с денежными средствами, предоставленными Банком в кредит своим клиентам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также договором банковского счета, или в пределах установленного лимита, в соответствии с условиями кредитного договора между Банком и Участником платформы, при условии, что такая расчетная или кредитная карта может быть использована Участником платформы для оплаты Обслуживания.

(22) **Платформа** - программный комплекс, состоящий из нескольких программ для ЭВМ, предназначенный для организации электронного взаимодействия и документооборота между Компанией и Участником платформы. Правообладателем Платформы является ООО «Фортис». Компания и Участник платформы используют клиентскую и (или) клиент-серверную часть Платформы в рамках простой (неисключительной лицензии). Клиентская часть Платформы представлена различными сервисами. Доступ к клиентской части Платформы предоставляется любым из следующих способов (в зависимости от условий Сделки), но в любом случае после авторизации: посредством Сайта, посредством мобильного приложения. Доступ к клиент-серверной части Платформы предоставляется посредством Учетного терминала.

(23) **Пользователь** – лицо, уполномоченное Участником платформы на совершение юридически значимых действий в том числе посредством Платформы: согласование и подписание от имени Участника платформы документов в рамках Сделки (применительно к Договору перевозки и Договору транспортной экспедиции помимо прочего - Заявок); изменение и расторжение Сделки; заключение Сделки; получение и направление юридически значимых сообщений. Перечень Пользователей согласовывается в Сделке и (или) иным образом определяется Участником платформы в соответствии с условиями Сделки и Лицензионного соглашения. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Участника платформы, является Пользователем вне зависимости от условий Сделки, информации на Платформе.

(24) **Пользовательское соглашение** – настоящий документ, регламентирующий условия использования Платформы, порядок заключения и расторжения Сделок, права и обязанности Участника платформы и Компании в рамках Сделки.

(25) **Пользовательская документация** – совокупность информации о порядке и способах использования Платформы и всех ее функциональных возможностей. Доступ к Пользовательской документации предоставляется каждому Участнику платформы в разделе «Сервисы».

(26) **Пользователь приложения** – представитель Участника платформы, уполномоченный на совершение юридически значимых действий, связанных с исполнением Сделки, и которому представлен доступ к работе в одном или нескольких мобильных приложениях, являющихся частью Платформы.

(27) **Поставщик** – юридического лицо, индивидуальный предприниматель, с которыми Компания имеет действующий договор на поставку Обслуживания.

(28) **Правообладатель** – ООО «Фортис» (ИНН 7810359545), находящееся по адресу: 196158, Санкт-Петербург, ул. Звездная, дом 1, литер А, пом. 16-Н.

(29) **Придорожный комплекс** - комплекс объектов, принадлежащий на законном основании Поставщику, на котором Поставщик предоставляет Обслуживание (комплекс может включать в себя АЗС, автомойку, гостиницу, станцию технического обслуживания, банно-прачечный комплекс, точку питания, стоянку для автомобилей и прочие объекты обслуживания).

(30) **Приложение МОНОПОЛИЯ.Бизнес** - мобильное приложение на базе Android, доступное к скачиванию в Google Play. Приложение является частью Платформы.

(31) **Приложение МОНОПОЛИЯ.АЗС** – мобильное приложение на базе Android и IOS, доступные к скачиванию соответственно в Google Play и App Store. Приложение является частью Платформы.

(32) **Приложение МОНОПОЛИЯ.Кабинет водителя** - мобильное приложение на базе Android и IOS, доступные к скачиванию соответственно в Google Play и App Store. Приложение является частью Платформы.

(33) **Сайт** - сайт в сети Интернет, размещенный по адресу http://monopoly.online/. Администратором Сайта является Компания.

(34) **Сделка** – гражданско-правовой договор между Компанией и Участником платформы, заключаемый посредством Платформы и (или) предусматривающий возможность исполнения обязательств/реализацию предоставленных по договору прав посредством Платформы. Одновременно между Участником платформы и Компанией может быть заключено несколько Сделок. К Сделкам также относятся любые соглашения, которые изменяют и/или расторгают (прекращают), вводят в действие ранее заключенные Сделки.

(35) **Сервисный договор** – разновидность Сделки между Компанией и Участником платформы, в соответствии с которой Компания предоставляет Участнику платформы Обслуживание.

(36) **Соглашение об автопереводе** – соглашение между Компанией и Участником платформы о порядке взаиморасчетов в рамках Договора перевозки и Сервисного договора, заключаемое в соответствии с Приложением №8 к Пользовательскому соглашению.

(37) **Транзакция –** операция по предоставлению Участнику платформы Обслуживания в рамках Сервисного договора, зафиксированная Платформой (в том числе Offline-транзакция).

(38) **Участник платформы** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрировавшиеся на Платформе.

(39) **Участник проекта** – индивидуальный предприниматель, являющийся участником проекта «МОНОПОЛИЯ.Бизнес» (участие в проекте определяется по наличию действующего договора аренды между индивидуальным предпринимателем и компанией из группы компаний «МОНОПОЛИЯ», либо договора лизинга с партнером группы компаний «МОНОПОЛИЯ»).

(40) **Учетный терминал** – устройство, на котором установлена программа «Монокард», которое Компания передает Поставщику для организации отпуска товара на АЗС. Программа «Монокард» является частью Платформы.

(41) **Экспедитор** – юридический статус и название Компании по Договору перевозки.

(42) **3D-Secure** – технология дополнительной аутентификации держателя карты по операциям в сети Интернет на сервере банка-эмитента.

(43) **Offline-транзакция** – Транзакция, осуществленная в период отсутствия связи между клиентской частью Платформы/Учетным терминалом и сервером. Offline-транзакция может быть осуществлена не более 1 (одного) раза в сутки на одно транспортное средство в пределах установленного Компанией лимита, который устанавливается без учета Индивидуального лимита.

Все остальные термины и определения, встречающиеся в тексте Пользовательского соглашения, толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации, правоприменительной практикой и обычаями делового оборота.

1. ПРЕДМЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Пользовательское соглашение определяет условия использования сервисов Платформы, порядок и условия заключения, расторжения Сделки, права и обязанности сторон по Сделке.

1.2. Пользовательское соглашение состоит из общей части и приложений к Пользовательскому соглашению, регламентирующих условия и порядок заключения и исполнения Сделок, в том числе, условия использования отдельных сервисов Платформы. Все приложения являются неотъемлемой частью Пользовательского соглашения, вступают в силу и могут быть изменены в порядке, описанном в разделе 2 ниже.

1.3. Пользовательское соглашение не является публичной офертой о заключении какого-либо договора, в том числе, Договора перевозки и Сервисного договора. Компания вправе отказать Участнику платформы в заключении Сделки.

1.4. В зависимости от содержания Сделки предусмотрены различные способы для ее заключения. Договор перевозки и Сервисный договор заключаются путем подписания Индивидуальных условий и присоединения к условиям Пользовательского соглашения и соответствующих правил. Участник платформы обязан до заключения указанных договоров ознакомиться с действующей редакцией Пользовательского соглашения. Подписание Индивидуальных условий означает полное и безоговорочное принятие Участником платформы всех условий Пользовательского соглашения, если иное не будет предусмотрено Индивидуальными условиями. Иные Сделки заключаются в порядке, определенном Пользовательским соглашением применительно к соответствующему сервису, без необходимости подписания Индивидуальных условий.

1.5. Во всем ином, что не установлено Пользовательским соглашением, Компания и Участник платформы руководствуются Индивидуальными условиями и применимым законодательством. В случае противоречия между Индивидуальными условиями и Пользовательским соглашением применению подлежат положения Индивидуальных условий.

2. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Пользовательское соглашение вступает в силу с даты его опубликования на Платформе и действует бессрочно. Положения настоящего пункта распространяются и на дополнения (изменения) к Пользовательскому соглашению.

2.2. Действующая редакция Пользовательского соглашения размещена на Платформе и доступна всем Участникам платформы в Личном кабинете в разделе «Правовые документы». В колонтитулах документа (Пользовательского соглашения) указана дата вступления в силу соответствующей редакции. Доступ к недействующим редакциям Пользовательского соглашения предоставлен Участникам платформы в разделе «Правовые документы».

2.3. Пользовательское соглашение может быть в любой момент изменено Компанией в одностороннем порядке полностью и (или) в части. Обновленное Пользовательское соглашение с отметкой о дате вступления в силу (дата новой редакции) размещается на Платформе. Уведомление об изменении Пользовательского соглашения направляется на контактный адрес электронной почты Участника платформы. Изменения полагаются вступившими в силу для Участника платформы и обязательны для исполнения с момента размещения обновленной редакции на Платформе. Продолжение Участником платформы использования Платформы означает полное и безоговорочное согласие с внесенными изменениями.

2.4. Изменения подлежат применению к отношениям Участника платформы и Компании в рамках Сделки (к Заявкам/транзакциям, возникшим/осуществленным) после опубликования обновленной редакции Пользовательского соглашения, если вступление в силу не будет отложено на более поздний срок.

3. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАТФОРМЫ

3.1. Правила и условия использования Платформы, порядок регистрации на Платформе устанавливаются Правообладателем в одностороннем порядке и указаны в Лицензионном соглашении. Способы и порядок использования функциональных возможностей Платформы описаны в Пользовательской документации. Лицензионное соглашение является неотъемлемой частью Пользовательского соглашение. Принятие Пользовательского соглашение означает согласие с Лицензионным соглашением в том числе.

3.2. Компания не является стороной Лицензионного соглашения и не несет ответственности по обязательствам Правообладателя в рамках сделки между Правообладателем и Участником платформы в связи с предоставлением последнему права пользования Платформой и поддержанием ее работоспособности.

3.3. Расторжение Лицензионного соглашения не влечет автоматического расторжения Сделки, прекращение обязательств Участника платформы перед Компанией по обязательствам в связи со Сделками, совершенными посредством Платформы, прекращение обязательств Участника платформы по возмещению Компании причиненных ей убытков ненадлежащим выполнением указанными лицами принятых на себя обязательств.

4. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЕ ДЕЙСТВИЯ НА ПЛАТФОРМЫ. ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ

4.1. Компания и Участник платформы признают юридическую силу:

(a) действий (бездействий), совершаемых на Платформе (в веб-интерфейсе, в приложении, на Учетном терминале);

(b) документов, подписываемых простой электронной подписью единоличного исполнительного органа и (или) любого из Пользователей, в порядке, предусмотренном Приложением №1 к Пользовательскому соглашению. Документ, подписанный указанным образом, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью. Стороны признают, что Платформа, достаточна для защиты информации и электронных документов от несанкционированного доступа, внесения изменений, подтверждения подлинности и авторства электронных документов, а также разбора конфликтных ситуаций;

(c) документов (юридически значимых сообщений), направляемых посредством электронной почты, телефонной связи с адресов/номеров на адреса/номера. Компания также вправе направлять документы и юридически значимые сообщения на указанные Участником платформы на Платформе и (или) в Сделке контактные адреса электронной почты и номера телефонов;

(d) документов (кроме первичных учетных документов), подписанных с использованием факсимильного воспроизведения подписи.

4.2. Участник платформы осуществляет работу на Платформе силами (действиями, бездействиями) Пользователя. Для каждого Пользователя создается учетная запись в порядке, описанном в Лицензионном соглашении. Действия (бездействий), которые осуществляются под учетной записью Пользователя, полагаются совершенными Участником платформы.

4.3. Участник платформы предоставляет Компании заверение о наличии у каждого Пользователя, а также у лиц, для которых Участник платформы создал учетную запись в соответствии с Лицензионным соглашением, необходимых и достаточных полномочий на осуществление от имени Участника платформы юридически значимых действий (совершение сделок, получение и направление юридически значимых сообщений), а также о том, что сделки совершаются в полном соответствии с законодательством и внутренними документами Участника платформы (если применимо) и с соблюдением всех правил одобрения и заключения таких сделок (одобрение, согласие и пр.). В случае, если кто-либо из указанных лиц будет лишен полномочий и (или) ограничен в полномочиях на совершение от имени Участника платформы сделок и иных юридически значимых действий, Участник платформы обязуется незамедлительно письменно проинформировать об этом Компанию и внести изменения в список Пользователей, предоставить Компании информацию об ином лице, обладающим необходимыми и достаточными полномочиями.

4.4. Электронные документы и сообщения, направляемые посредством Платформы и (или) на контактные адреса электронной почты или номера телефонов в соответствии с условиями Пользовательского соглашения и Сделок, считаются совершенными в простой письменной форме. Сформированные таким образом документы и сообщения допускаются Участником платформы и Компанией в качестве письменных доказательств при разрешении споров, в том числе в суде.

4.5. Юридически значимые сообщения, направляемые посредством Платформы, полагаются полученными второй стороной с момента их размещения на Платформе. Момент размещения определяется моментом подписания стороной-отправителем документа простой электронной подписью (если применимо), либо моментом размещения информации на Платформе таким образом, что она становится доступной второй стороне либо иному кругу лиц (если применимо).

4.6. Юридически значимые сообщения, направляемые по электронной почте, полагаются полученными с момента их направления. Если в соответствии с условиями Сделки ответ на полученное юридически значимое сообщение должен быть дать в определенный срок, он исчисляется со следующего рабочего дня за датой направления сообщения по электронной почте.

4.7. При наличии технической возможности Компания и Участник платформы обмениваются первичными бухгалтерскими документами с использованием согласованной системы электронного документооборота и подписывают такие документы усиленной квалифицированной подписью. В случае передачи первичных бухгалтерских документов в указанном порядке, они полагаются переданными надлежащим образом без необходимости направления документов на бумажном носителе.

4.7.1. В случае, если Участник платформы одновременно является Участником проекта, он обязан не позднее даты заключения Сервисного договора, а также до момента прекращения всех взаиморасчетов и правоотношений с Компанией, обеспечить техническую возможность для обмена и подписания документов в системе электронного документооборота, а равно осуществлять направление и подписание первичных учетных документов только с использованием системы электронного документооборота. Участник проекта и Компания обмениваются юридически значимыми сообщениями в том числе с использованием системы электронного документооборота.

4.8. Участник платформы вправе подгружать на Платформу в соответствии с Пользовательской документацией сканированные копии документов для целей заключения и исполнения Сделок. Участник платформы обязан обеспечить загрузку на Платформу актуальных и достоверных документов в качестве, позволяющем различить все реквизиты и отметки, содержащиеся в предъявляемых

документах.

4.9. Участник платформы обязан обеспечить внесение на Платформу актуальной, полной и достоверной информации, необходимой для заключения и исполнения Сделок, актуализировать предоставленную информацию по мере необходимости. Участник платформы самостоятельно несет риск нарушения указанных обязательств.

4.10. Для целей заключения Сделки и (или) надлежащего выполнения ее условий Участник платформы, по предложению Компании, обязан заменить ранее загруженные на Платформу документы и (или) указанные на Платформе сведения. При этом Участник платформы соглашается с тем, что требования Компании о внесении изменений являются правом Компании, но не обязанностью. Компания не осуществляет проверку актуальности и корректности предоставляемых посредством Платформы документов и сведений и полагается на их соответствие целям - заключению и исполнению Сделки.

5. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ РАССЫЛКИ

5.1. Участник платформы, заключая Сделку и (или) осуществляя регистрацию на Платформе (в зависимости от того, какое событие произойдет раньше), тем самым соглашается на получение информационных сообщений от Компании на контактные адреса электронной почты и номера телефонов, указанные при регистрации и в Сделке. Информационные сообщения могут направляться для уведомления Участника платформы о действиях, совершаемых на Платформе, об изменениях, внесенных в Пользовательское соглашение и (или) Пользовательскую документацию, об изменении функциональных возможностей Платформы, сообщения также могут содержать элементы ключа простой электронной подписи для подписания документов, совершения иных юридически значимых действий в соответствии с условиями Пользовательского соглашения.

5.2. Для идентификации сообщений от Компании используются: адреса электронной почты noreply@monopoly.online, info@monopoly.online, news@email.monopoly.online, при отправке смс-сообщений – название отправителя Monopoly. Сообщения с адресов noreply@monopoly.online генерируются Платформой автоматически, указанные адреса не могут быть использованы для связи с Компанией и направления сообщений в адрес Компании, такие сообщения получены Компанией не будут.

5.3. Для целей своевременного получения Участником платформы информационных сообщений Участник платформы обязуются обеспечить надлежащую настройку используемой почтовой службы, убедиться в том, что приходящие письма с адресов, указанных в пункте 5.2, не попадают в папку «нежелательные сообщения» (спам), убедиться в отсутствии ограничений на получение смс-сообщений с коротких номеров. Компания не несет ответственности за неполучение Участником платформы направленных на указанные им контактные данные сообщения.

5.4. Информационные сообщения не являются рекламной рассылкой и направляются для организации надлежащего исполнения принятых Компанией на себя обязательств по Сделкам, в связи с этим, отказ от получения информационных сообщений невозможен. В случае принудительного отказа Участника платформы от получения информационных сообщений, Участнику платформы может быть ограничен доступ к Платформе.

5.5. Участник платформы, предоставляя Компании информацию о Пользователе и его контактных данных, тем самым подтверждает и заверяет Компанию в наличии согласия каждого указанного Пользователя на получение информационных сообщений Компании для целей исполнения Сделки. Если кто-то из Пользователей намерен отказаться от получения информационных сообщений, Участник платформы обязан незамедлительно проинформировать об этом Компанию и внести изменения в список Пользователей.

6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ РЕКЛАМНОЙ РАССЫЛКИ

6.1. В соответствии с положениями Федерального закона от «07» июня 2003 года № 126-ФЗ «О связи» и в соответствии с положениями Федерального закона от «13» марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе» предоставление контактных данных (адреса электронной почты, номера телефонов Пользователей) при регистрации на Платформе и (или) совершении Сделки является согласием на получение рекламной рассылки на такие контактные номера телефонов и адреса электронной почты. Участник платформы предоставляет Компании заверение о том, что им получены все необходимые согласия Пользователей (если необходимо) на передачу Компании контактных данных для целей осуществления рекламных рассылок.

6.2. Под рекламной рассылкой понимаются рекламные сообщения о Компании и предоставляемых ею услугах, информация об акциях и т.д. Указанные рекламные сообщения могут направляться и сообщаться путем исходящих звонков Участнику платформы и (или) Пользователю на контактные адреса и номера телефонов, указанные при регистрации на Платформе и (или) указанные в Сделке.

6.3. Для идентификации рекламных сообщений Компания использует адрес электронной почты news@email.monopoly.online.

6.4. Пользователь и посетитель, осуществивший регистрацию на Платформе, вправе в любое время отозвать свое согласие на получение рекламной рассылки путем направления Компании соответствующего заявления. Заявление должно содержать информацию о Пользователе (наименование юридического лица, ОГРН) и контактные номера, адреса электронной почты,

подлежащие исключению из списка рекламной рассылки, а также должно быть подписано отправителем.

6.5. Пользователь и посетитель, осуществивший регистрацию на Платформе, вправе отказаться от получения рекламной рассылки путем проставления соответствующей отметки в Личном кабинете в порядке, описанном в Пользовательской документации.

6.6. Исключение контактных номеров и адресов электронной почты из списка рекламной рассылки осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Компанией соответствующего заявления.

7. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИИ. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Участник платформы не вправе использовать информацию, ставшую ему известной посредством Платформы, в каких-либо иных целях кроме как для целей заключения и исполнения Сделки.

7.2. Участник платформы не вправе использовать информацию, указанную в пункте 7.1, в предпринимательских целях, передавать указанную информацию третьим лицам на возмездной/безвозмездной основе кому-либо кроме уполномоченных сотрудников и строго для целей, обозначенных в пункте 7.1.

7.3. Исключительные права на совокупность информации, представленной на Платформе (База данных, представленная на Платформе) принадлежат Компании. Участник платформы не вправе каким-либо образом без предварительного письменного согласования с Компанией использовать Базу данных иначе, нежели предусмотрено пунктом 7.1, в том числе не допустимо: копирование, воспроизведение, распространение, переработка, создание производных произведений, использование любых инструментов анализа, мониторинга, сбора информации из этой Базы данных. Не допускается без предварительного письменного согласования с Компанией распространение (в любой форме, вне зависимости от круга лиц) аналитических материалов, созданных на основе информации, содержащейся в Базе данных.

7.4. Участник платформы обязан воздерживаться от распространения недостоверной информации о факте сотрудничества между Участником платформы и Компанией и условиях такого сотрудничества, а также не вправе без предварительного письменного согласования с Компанией каким-либо образом распространять информацию о сотрудничестве Компании с иными лицами, информация о которых может быть доступна Участнику платформы на Платформе (иные Участники платформы, грузовладельцы, поставщики и пр.), если эта информация не была ранее публично опубликована Компанией на официальным сайте и (или) иным образом доведена до неограниченного круга лиц вне Платформы.

7.5. По запросу Участника платформы Компания вправе предоставить официальный комментарий, заявление относительно сотрудничества с кем-либо.

7.6. Нарушение Участником платформы условий настоящего соглашения является основанием для одностороннего отказа Компании от исполнения Сделки.

7.7. Коммерческие условия Сделки, платежная дисциплина сторон в рамках Сделки, информация о промежуточных и окончательных взаиморасчетах, аналитическая и статистическая информация о претензиях сторон друг к другу в рамках Сделки (включая содержание требований, основания предъявления, количество и пр.), являются конфиденциальной информацией. Участник платформы не вправе без предварительного согласования с Компанией раскрывать информацию о коммерческих условиях Сделки кому-либо кроме уполномоченных сотрудников, аудиторов, профессиональных консультантов, кредитных организаций при условии принятия указанными лицами на себя обязательств о неразглашении. Помимо этого, допускается раскрытие Участником платформы конфиденциальной информации налоговым и иным компетентным органам на основании их законного требования и в объеме не более запрошенного.

7.8. Факт сотрудничества, а также условия Сделки, отраженные в Пользовательском соглашении, не относятся к конфиденциальной информации, однако Участник платформы вправе использовать указанную информацию в пределах, описанных в пункте 7.1.

7.9. Доступ к информации, предоставляемой Участником платформы посредством Платформы, имеет Правообладатель и Компания. Правообладатель и Компания вправе использовать такую информацию для проведения исследований, оптимизации работы Платформы, включать в публичные аналитические и статистические отчеты.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Обработка персональных данных, необходимых для заключения и исполнения Сделки, осуществляется Компанией в соответствии с Политикой конфиденциальности. Участник платформы, предоставляя Компании персональные данные посредством Платформы, дает Компании поручение на обработку Компанией этих данных в соответствии с Политикой конфиденциальности. Участник платформы в свою очередь обязан до передачи персональных данных Компании получить согласие от каждого субъекта персональных данных, информация о которых передается Компании, на такую передачу и обработку Компанией указанных персональных данных. Заключая Сделку, а также принимая от Участника платформы персональные данные, Компания исходит их безусловной добросовестности Участника платформы и наличия у Участника платформы необходимого согласия субъекта

персональных данных на передачу информации о нем Компании и на обработку Компанией этих персональных данных. В случае нарушения указанных обязательств Участник платформы обязан возместить Компании убытки в размере предъявленных Компании уполномоченными органами и/или субъектами персональных данных штрафов, убытков.

8.2. Посетитель Сайта, Пользователь могут предоставлять Компании свои персональные данные посредством Платформы. В этом случае предоставление персональных данных путем их внесения в заполняемые на Сайте и (или) Платформе формы означает полное и информированное согласие посетителя/Пользователя на обработку Компанией персональных данных в порядке и на условиях, установленных Политикой конфиденциальности.

9. УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИИ САЙТА

9.1. Администратором Сайта является Компания.

9.2. Права пользования Сайтом предоставляются любым лицам, имеющим доступ к Сайту. Лицо, использующее Сайт, обязано перед началом его использования ознакомиться с условиями использования Сайта и убедиться, что все положения ему понятны. Использование Сайта означает полное и безоговорочное принятие условий использования Сайта. В случае несогласия с условиями Пользовательского соглашения использование Сайта не допускается.

9.3. Все объекты интеллектуальной собственности, доступ к которым возможен посредством Сайта и доступные на Сайте, в том числе элементы дизайна, текст, графические изображения, являются объектами исключительных прав.

9.4. Не допускается копирование, воспроизведение, распространение, декомпилирование, дизассемблирование, создание производных произведений, модификация объектов интеллектуальной собственности и последующее распространение, публичный показ, доведение до всеобщего сведения производных произведений.

9.5. Участник платформы не вправе без предварительного письменного согласования Компании использовать фирменное наименование, товарные знаки и иные средства индивидуализации Компании и аффилированных к ней лиц из Группы компаний «МОНОПОЛИЯ», в том числе наименование и товарный знак MONOPOLY.Online, МОНОПОЛИЯ, а также не вправе ссылаться на Компанию и аффилированных к ней лиц из Группы компаний «МОНОПОЛИЯ» и факт сотрудничества с ними в рекламных и информационных материалах, распространяемых в сети Интернет, в СМИ, иным образом для неограниченного круга лиц. Помимо получения согласия, любое использование графических средств индивидуализации Компании и Группы компаний МОНОПОЛИЯ возможно при условии соблюдения руководства по фирменному стилю и использования исходных материалов, которые будут предоставлены Участнику платформы в случае согласия Компании на определенное использование.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Если Компания не воспользовалась (или воспользовалась не в полной мере) каким-либо правом, предусмотренным законом и (или) Пользовательским соглашением, Сделкой, это не будет трактоваться как отказ Компании воспользоваться таким правом в будущем и (или) в иной полной мере.

10.2. Все споры или разногласия, возникающие в связи с исполнением, и (или) неисполнением, и (или) ненадлежащим исполнением Сделки, разрешаются в порядке, предусмотренном условиями Сделки.

10.3. Постольку поскольку иное не установлено Пользовательским соглашением, к отношениям Участника платформы и Компании также применяются иные правила, опубликованные на Платформе. Согласие Участника платформы с условиями Пользовательского соглашения, использование Платформы, означает его полное и информированное согласие на применение таких правил (акцепт).

10.4. Правом, применимым к отношениям сторон в рамках Сделки, является право Российской Федерации, если иное не предусмотрено Сделкой.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

1.1. Компания и Участник платформы подписывают Сделки и электронные документы на Платформе с использованием простой электронной подписи в соответствии с условиями настоящего приложения. От имени Участника платформы Сделки и электронные документы на Платформе подписывает Пользователь.

1.2. Для установления стороны, заключившей Сделку, Пользователя, осуществившего подписание Сделки/электронного документа, используются протоколы работы Платформы (в том числе данные авторизации Пользователя на Платформе с использованием учетной записи).

1.3. Простой электронной подписью Пользователя является электронная подпись, которая посредством ключа простой электронной подписи, известного только Пользователю, подтверждает факт формирования электронной подписи Пользователя.

1.4. Ключом простой электронной подписи Пользователя является либо одноразовый код (последовательность символов), формируемый с использованием программных средств Платформы и направляемый через оператора связи на контактный номер мобильного телефона Пользователя, либо пароль, установленный Пользователем при активации учетной записи (либо далее в процессе ее использования).

1.5. Платформа проверяет правильность введенного Пользователем ключа простой электронной подписи для установления подписанта в следующем порядке:

(a) в течение срока выполнения сессии (с момента авторизации и до момента выхода/автоматического прекращения сессии, которое происходит по истечении 24 часов с момента совершения последнего действия) Сделки/электронные документы, подписанные путем совершения установленных в Пользовательском соглашении действий на Платформе, полагаются подписанными Участником платформы в лице Пользователя, выполнившего авторизацию (таким образом пописывается, например, Соглашение об автопереводе).

(b) Сделки/электронные документы, подписанные путем ввода проверочного кода (например, Заявка), полагаются подписанными Участником платформы в лице Пользователя, выполнившего ввод проверочного кода.

В случае соответствия ключа простой электронной подписи информации, содержащейся на Платформе, Сделка/электронный документ считается подписанным непосредственно Участником платформы в лице соответствующего Пользователя. Описанный порядок является необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что Сделка/электронный документ подписан Участником платформы и исходит от него.

1.6. Время и дата подписания Сделки/электронного документа соответствует либо моменту ввода проверочного кода (при использовании одноразового кода), либо моменту совершения действия, приравненного к заключению Сделки в соответствии с Пользовательским соглашением (например, установление Лимита автоперевода).

1.7. От имени Компании документы простой электронной подписью подписывает уполномоченный представитель. Электронный документ, подписанный электронной подписью представителя Компании, которая дала положительный результат при ее проверке на соответствие электронной подписи, имеющейся у данного представителя Компании, признается документом, подписанным и исходящим от Компании. Проверка осуществляется в порядке, описанном в пункте 1.5 «а».

1.8. После подписания Сделки/электронного документа простой электронной подписью на нем проставляется соответствующая отметка с указанием Участника платформы, Пользователя, даты, времени подписания.

1.9. Участник платформы и Компания обязуются совместно, и каждая в отдельности обеспечивать должный и разумный режим конфиденциальности элементов ключа электронной подписи при их создании, передаче, хранении, использовании.

1.10. Участник платформы не вправе передавать, любым образом сообщать информацию об элементах ключа электронной подписи лицам не из числа Пользователей. Участник платформы обязуется обеспечить доступ для работы на Платформе только Пользователям, а также соблюдение Пользователями режима конфиденциальности элементов ключа электронной подписи. Риск неправомерного подписания документов посредством ключа электронной подписи Пользователя несет Участник платформы.

1.11. Компания не несет ответственности за работоспособность и (или) защищенность информационных каналов связи, используемых Участником платформы, а также за неработоспособность абонентского устройства Пользователя. Риски неработоспособности и (или) незащищенности информационных каналов связи, абонентского устройства Пользователя лежат на Участнике платформы.

1.12. Воздействие вредоносных программ на вычислительные средства Участника платформы и их последствия не являются обстоятельствами непреодолимой силы, а равно и основанием для освобождения Участника платформы от ответственности за действия (бездействия) на Платформе, за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств.

1.13. Документ, подписанный простой электронной подписью, может иметь неограниченное количество экземпляров, в том числе выполненных на машиночитаемых носителях различного типа. Для создания дополнительного экземпляра существующего электронного документа осуществляется

воспроизводство содержания документа вместе с отметкой об электронной подписи. Все экземпляры такого документа являются подлинниками.

1.14. Одной простой электронной подписью могут быть подписаны несколько документов (Пакет документов). При подписании простой электронной подписью Пакета документов, каждый из документов, входящих в этот пакет, считается подписанным простой электронной подписью.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА «ГРУЗЫ: размещение»

1.1. В рамках сервиса «ГРУЗЫ: размещение» Компания предоставляет Участникам платформы – Клиентам, возможность передачи Заявки на согласование в рамках Договора транспортной экспедиции с использованием API, либо путем заполнения соответствующих форм в личном кабинете Участника платформы.

1.2. Заполнение и размещение Заявки осуществляется в порядке, описанном в Пользовательской документации.

1.3. При размещении Заявки путем заполнения информации в соответствующей форме, Участник платформы подписывает Заявки в порядке, описанном в Приложении №1 к Пользовательскому соглашению. Заявки, размещенные таким образом Климентом на Платформе, полагаются подписанными простой электронной подписью соответствующего Пользователя, под чьей учетной записью авторизовался Участник платформы.

1.4. Участник платформы вправе использовать API в порядке и на условиях, установленных настоящим приложением и в соответствии с Пользовательской документацией. Участник платформы обязан перед началом использованием API ознакомиться с настоящим приложением. Первая авторизация Пользователя посредством API означает полное и безоговорочное принятие Участником платформы настоящих правил.

1.5. Направление Заявок по API означает направление Участником платформы посредством API запроса на размещение Заявки (нескольких Заявок). В одном запросе на передачу Заявок может быть не более 20 Заявок. Платформа фиксирует количество успешно размещенных Заявок и количество неразмещенных Заявок. Участнику платформы может быть отказано в направлении запроса в случае наличия непогашенной задолженности перед Компанией на период до момента погашения.

1.6. Направление запроса на размещение Заявки (нескольких Заявок) доступно только авторизированным Пользователям. Для направления запроса Участник платформы обязан использовать любую из учетных записей, созданных в соответствии с пунктом 3.4 Пользовательского соглашения.

1.7. Авторизация Пользователя означает успешно пройденную проверку ключа простой электронной подписи. В случае использования не валидного ключа простой электронной подписи доступ к Платформе посредством API невозможен.

1.8. В момент авторизации посредством учетной записи Пользователя каждому запросу на размещение Заявки (нескольких Заявок) Платформа в одностороннем порядке присваивает специальный ключ доступа (токен) в виде набора символов. Один токен может использоваться несколько раз в пределах срока его действия, определяемого в одностороннем порядке Компанией. Каждый запрос на размещение Заявки (нескольких Заявок) должен содержать в себе валидный токен. В случае разногласий подлинность исходящей от Участника платформы Заявки определяется в том числе по наличию валидного токена в соответствующем запросе. Информация о присвоенных токенах и сроках их действия хранится на Платформе.

1.9. Заявки, полученные Компанией от Участника платформы по API в соответствии с настоящим приложением, полагаются подписанными простой электронной подписью соответствующего Пользователя, под чьей учетной записью авторизовался Участник платформы.

1.10. Заявка, передаваемая по API, считается направленной, с момента направления Платформой в учетную систему Участника платформы (которая осуществляет интеграцию по API) уведомления о результатах загрузки Заявки. Уведомление содержит в себе следующую информацию:

- **a)** номер документа в учетной системе Участника платформы, как он был передан;
- **b)** перечень ошибок в переданном документе, если они были (например, указан неверный номер Договора транспортной экспедиции, срок действия Договора транспортной экспедиции, указанной в документе, истек и т.д);
- **c)** ответ об успешном размещении документа, если ошибок не было;
- **d)** номер документа в учетной системе Компании (если присвоен);
- **e)** дата и время размещения документа на Платформе;
- **f)** отметка о не размещении документа при неуспешной загрузке.

1.11. Заявка считается полученной Компанией (доставленной, доведенной до сведения Компании) только при условии направления Платформой уведомления об успешном размещении Заявки и с момента, указанного в таком уведомлении (пп. c) и e) пункта 1.10 настоящего приложения). Если размещение не произошло – Платформа вернет Заявку в учетную систему Участника платформы с указанием на неуспешную загрузку (пп. f) пункта 1.10 настоящего приложения). В случае получения Участником платформы уведомления о наличии ошибки, он должен устранить выявленные нарушения. Заявка, в отношении которой не направлено уведомление в соответствии с пунктом 1.10 c), не влечет правовых последствий для Участника платформы и Компании и не является обязательной для Компании.

1.12. Заявка считается подписанной Компанией (согласованной) с момента размещения Компанией на Платформе Заявки с отметкой о подписании, соответствующее уведомление также направляется на контактный адрес электронной почты Пользователя, направившего запрос на размещение этой Заявки. Компания подписывает Заявку простой электронной подписью в соответствии с Приложением №1 к Пользовательскому соглашению. Компания уведомляет Участника платформы об отказе в

согласовании Заявки путем размещения соответствующей информации на Платформе и направления уведомления на контактный адрес электронной почты Пользователя, направившего запрос на размещение такой Заявки.

1.13. Положения пункта 1.12 настоящего приложения не подлежат применению к согласованию и подписанию Компанией Заявки на перевозку гарантированного объема грузов, если такие условия предусмотрены Договором транспортной экспедиции. В случае получения Компанией такой Заявки по API, Компания осуществляет согласование и подписание Заявки в порядке, предусмотренном Договором транспортной экспедиции.

1.14. Если у Участника платформы и Компании возникают разногласия относительно времени, полноты, содержания, корректности переданных/полученных Заявок, приоритет имеют данные протоколов работы Платформы (лог-файлы), а также сведения, хранящиеся на Платформе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА «ГРУЗЫ: поиск»

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Правила использования сервиса «ГРУЗЫ: поиск» (далее – Правила организации перевозки грузов) регулируют порядок работы Участника платформы в сервисе «Грузы: поиск».

1.2. Правила организации перевозки грузов устанавливают (i) порядок заключения, изменения, расторжения Договора перевозки, (ii) общие условия перевозки грузов, права и обязанности Экспедитора и Перевозчика (далее по тексту Правил организации перевозки грузов – «стороны», «сторона», Перевозчик – Участник платформы, Экспедитор - Компания) в рамках Договора перевозки.

1.3. В случаях, когда отношения сторон прямо не урегулированы Договором перевозки, к таким отношениям применяются соответствующие положения главы 40 Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правил перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21.12.2020 №2200.

1.4. Заключение Договора перевозки осуществляется путем подписания Индивидуальных условий[1].

1.5. Условия Договора перевозки определяются Индивидуальными условиями и Пользовательским соглашением. Во всем, что не противоречит Индивидуальным условиям, подлежат применению положения Пользовательского соглашения.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА ПЕРЕВОЗКИ

2.1. Договор перевозки регулирует отношения, возникающие между Компанией и Участником платформы при организации и осуществлении последним городских, пригородных, междугородных перевозок грузов автомобильным транспортом, а также, в случае необходимости, отношения по выполнению или организации выполнения определенных Договором перевозки услуг, связанных с перевозкой грузов (далее совместно - услуги). Договор перевозки является смешанным договором, включающим в себя элементы предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации для договоров перевозки и транспортной экспедиции.

2.2. Под грузами в рамках Договора перевозки понимаются грузы, предъявляемые к перевозке Покупателем[2] в соответствии с Заявкой.

2.3. Оказание услуг осуществляется на основании Заявок, которые согласовываются в порядке, установленном разделом 3 Правил организации перевозки грузов.

3. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВОК

3.1. Заявка может быть согласована посредством электронной почты, либо посредством Платформы (путем обмена офертой и акцептом). Согласование Заявки начинается с доведения Компанией до сведения Участника платформы заказа (совокупность информации об условиях оказания услуг, которая может содержать (все или несколько из следующих условий): стоимость услуг, наименование груза, дату и время прибытия транспортного средства на погрузку, дату и время прибытия транспортного средства на выгрузку, адреса пунктов погрузки и выгрузки, иные условия по усмотрению Компании).

3.2. Во избежание разногласий Компания и Участник платформы согласовали, что даты и время погрузки и выгрузки, указанные в Заявке, определяются в соответствии с часовым поясом соответственно места погрузки и места выгрузки товара. Во всех остальных случаях подлежит применению Московское время.

3.3. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВКИ ПОСРЕДСТВОМ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ

3.3.1. При согласовании Заявки по электронной почте стороны обмениваются сканированными копиями Заявки, подписанной представителями сторон и скрепленной печатями (если применимо). Качество сканированной копии Заявки должно обеспечивать возможность ее прочтения и удостоверения подписи и печати.

3.3.2. Для целей согласования Заявки посредством электронной почты Компания направляет Участнику платформы заказ на контактный адрес электронной почты. Участник платформы вправе в течение 1 (одного) часа с момента получения указанной информации направить Компании подписанную со своей стороны Заявку. Компания вправе акцептовать полученную от Участника платформы Заявку, направив Участнику платформы сканированную копию подписанной со своей стороны Заявки, либо отказать в акцепте заявки.

3.3.3. Перевозчик обязан одновременно с направлением Заявки или не позднее 1 (одного) часа с даты ее

[1] Кроме случаев, описанные в разделе 10 Приложения №3 к Пользовательскому соглашению

[2] Здесь и далее термин «Покупатель» употребляется в рамках Договора перевозки в следующих значениях: производитель/владелец груза/ грузополучатель /грузоотправитель/клиент Компании

направления предоставить Компании документы, подтверждающие информацию о подвижном и водительском составе, указанную в Заявке. Перечень документов указан в Таблице №1 к Правилам организации перевозки грузов. Ненаправление документов в вышеуказанный срок может являться основанием для отказа Компании в согласовании Заявки, за исключением случая, если указанные документы были предоставлены Компании Участником платформы ранее и являются актуальными.

3.3.4. Заявка считается согласованной сторонами и обязательной к исполнению с момента направления Компанией сканированной копии подписанной со стороны Компании Заявки. Отсутствие ответа от Компании не является согласием Компании с условиями Заявки.

3.4. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ЗАЯВКИ НА ПЛАТФОРМЕ

3.4.1. Согласование Заявки посредством Платформы осуществляется при условии регистрации Участника платформы на Платформе. Порядок регистрации на Платформе описан в Лицензионном соглашении.

3.4.2. На Платформе в режиме реального времени публикуются заказы. Участник платформы вправе направлять Компании Заявки на перевозку любых грузов, информация о которых опубликована на Платформе в форме заказа. Заявка подлежит подписанию Участником платформы простой электронной подписью и считается направленной с момента такого подписания. Порядок подписания Заявки установлен в Приложении №1 к Пользовательскому соглашению.

3.4.3. Порядок заполнения, направления Заявки, а также общий порядок работы на Платформе определен в Пользовательской документации.

3.4.4. До момента согласования Компанией Заявки Участник платформы вправе отозвать Заявку. Для этого Участник платформы обязуется использовать любой из следующих способов (при этом уведомление в обязательном порядке должно содержать информацию о номере и дате Заявки):

(a) направление уведомления посредством Платформы;

(b) направление уведомления на контактный адрес электронной почты Компании;

(c) уведомление посредством телефонного звонка на контактный номер телефона Компании. При использовании этого способа уведомления Компания осуществляет проверку полученных сведений: Компания направляет Участнику платформы на контактный адрес электронной почты сообщение с подтверждением получения уведомления об отзыве Заявки. Участник платформы вправе в течение 1 (одного) часа с момента получения сообщения от Компании заявить возражения путем их направления на контактный адрес электронной почты Компании. В случае неполучения от Участника платформы возражений в указанный срок, волеизъявление Участника платформы об отзыве Заявки считается подтвержденным. С момента истечения указанного срока Заявка считается отозванной.

После направления Компании Заявки на согласование Участник платформы обязан в течение 1 (одного) часа предоставить Компании документы, указанные в Таблице №1 к Правилам организации перевозки грузов. Ненаправление документов в вышеуказанный срок может являться основанием для отказа Компании в согласовании Заявки, за исключением случая, если указанные документы были предоставлены Компании Участником платформы ранее и являются актуальными. Указанные документы могут быть предоставлены по электронной почте, либо посредством Платформы в порядке, описанном в Пользовательской документации.

3.4.5. Компания вправе либо согласовать полученную от Участника платформы Заявку, путем ее подписания простой электронной подписью, либо отказать в согласовании Заявки, при этом Компания не обязана мотивировать принятое решение. Участнику платформы направляется уведомление о принятом Компанией решении. Отсутствие уведомления о решении Компании не является согласием Компании с условиями Заявки.

3.4.6. Заявка полагается согласованной с момента подписания Компанией Заявки. Подписанная сторонами Заявка размещается на Платформе.

3.4.7. В случае отказа Компании в согласовании Заявки соответствующий заказ становится доступным для Участников платформы. Соответствующая Заявка Участника платформы размещается на Платформе с отметкой «Отклонено».

3.5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ЗАЯВКИ

3.5.1. Компания вправе в одностороннем порядке внести в Заявку следующие изменения:

- включение дополнительных пунктов погрузки/выгрузки с указанием стоимости услуг по перемещению до дополнительных пунктов погрузки/выгрузки при условии, что дополнительные пункты расположены в том же населенном пункте, в котором происходит первоначальная погрузка/выгрузка или в случае, если дополнительные пункты погрузки/выгрузки расположены на основном пути следования в конечный пункт и отклонение от основного маршрута не превышает 150 (сто пятьдесят) км по каждому дополнительному пункту погрузки/выгрузки. В случае изменения Компанией Заявки в одностороннем порядке в соответствии с условиями настоящего пункта стоимость одного дополнительного пункта не должна быть менее 1 000 (одной тысячи) рублей (без учета НДС).
- исключение пунктов погрузки/выгрузки без изменения стоимости услуг.

3.5.2. В случае согласования Заявки через Платформу Компания направляет Участнику платформы уведомление о внесении изменений в Заявку на контактный адрес электронной почты Пользователя, подписавшего соответствующую Заявку. При этом на электронном экземпляре Заявки, размещенной на

Платформе, появляется отметка об изменении условий Заявки (включении дополнительных пунктов погрузки/выгрузки с указанием стоимости услуг по перемещению до дополнительных пунктов погрузки/выгрузки и / или исключении пунктов погрузки/выгрузки без изменения стоимости услуг).

3.5.3. Кроме случаев, указанных в пункте 3.5.1, Заявка может быть изменена только по соглашению сторон. Соглашение может быть достигнуто путем обмена офертой и акцептом в электронной форме: по электронной почте, либо посредством Платформы - в зависимости от изначального способа согласования Заявки. Порядок направления оферты об изменении Заявки и порядок акцепта/отказа в акцепте описан в Пользовательской документации.

3.5.4. Перевозчик обязан рассмотреть оферту Компании об изменении Заявки в течение 1 (одного) часа с момента размещения оферты Компанией на Платформе и направить Компании либо акцепт, либо отказ от акцепта. Отсутствие ответа от Участника платформы в течение указанного срока является акцептом (согласием) Участника платформы с предложенными изменениями в полном объеме, в этом случае новые условия Заявки вступают в силу с момента истечения срока на рассмотрение оферты Компании.

3.5.5. В случае отказа Участника платформы от согласования изменений в Заявку Компания вправе отказаться от исполнения Заявки (отклонить Заявку), в этом случае подлежат применению положения пункта 3.6.1 Правил организации перевозки грузов.

3.5.6. Перевозчик вправе по согласованию с Компанией до момента окончания исполнения Заявки изменять водительский и (или) подвижной состав в порядке, предусмотренном Пользовательской документацией.

3.5.7. С момента заключения сторонами измененной Заявки/вступления в силу уведомления об одностороннем изменении условий Заявки первоначально согласованная Заявка утрачивает юридическую силу. При этом вновь согласованные условия распространяют свое действие на период с даты вступления в силу первоначальной Заявки. В случае изменения Заявки штрафные санкции за неисполнение первоначальной Заявки применению не подлежат.

3.6. ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

3.6.1. Любая из сторон вправе уведомить другую сторону об отказе от исполнения Заявки (отклонить Заявку) не позднее, чем за 12 (Двенадцать) часов до времени подачи транспортного средства под погрузку. В этом случае штрафные санкции к стороне, не исполнившей Заявку, не применяются.

3.6.2. Компания вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Заявки без применения к нему штрафных санкций в случае допущения Участником платформы существенного нарушения Договора перевозки и (или) Заявки, в том числе, в случае нарушения Участником платформы п. 4.6, 4.7 Правил организации перевозки грузов.

3.6.3. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Заявки должно быть направлено соответствующими сторонами способом, аналогичным способу согласования Заявки: посредством Платформы либо по электронной почте, Уведомление вступает в силу в момент его отправки.

3.6.4. Односторонний отказ от исполнения Договора перевозки и (или) Заявки допускается только по основаниям, предусмотренным Договором перевозки и законодательством Российской Федерации.

4. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ПЛАТФОРМЫ (ПЕРЕВОЗЧИКА)

4.1. Оказывать Компании услуги в соответствии с согласованными сторонами Заявками.

4.2. Перевозчик не вправе привлекать к исполнению своих обязанностей по Договору перевозки третьих лиц.

4.3. Уведомлять Компанию об изменении данных о Пользователях.

4.4. Соблюдать порядок согласования, изменения Заявки, направления уведомления о невозможности исполнения Заявки (отклонении Заявки).

4.5. Самостоятельно и в своем интересе принимать решение о согласовании с Компанией Заявок.

4.6. Обеспечивать прибытие транспортных средств в пункты погрузки в сроки, указанные в Заявках. Время прибытия транспортных средств под погрузку исчисляется с момента предъявления водителями путевых листов в местах погрузки, а время прибытия под разгрузку – с момента предъявления водителями транспортной накладной (далее ТрН) в пунктах разгрузки.

4.7. Соблюдать требования к транспортным средствам и водителям (Таблица №2 к Правилам организации перевозки грузов), следовать Инструкции для водителей (Таблица №3 к Правилам организации перевозки грузов).

4.8. Информировать водителей транспортных средств об условиях Договора перевозки и обеспечить их выполнение. Участник платформы должен довести до каждого водителя Требования к транспортным средствам и водителям, Инструкцию для водителя, правила поведения на территории грузоотправителя/грузополучателя.

4.9. Обеспечивать принятие грузов к перевозке от грузоотправителей по наименованиям, весу, целостности упаковки, количеству и качеству на основании ТрН и иных товаросопроводительных документов. Приемка груза к перевозке подтверждается подписью водителя или иного представителя Участника платформы на всех экземплярах ТрН. Водители принимают грузы к перевозке на основании документов, удостоверяющих их личность, и доверенностей на право получения груза, выдаваемых Компанией в установленном порядке.

4.10. При перевозке грузов, требующих соблюдения температурного режима:

4.10.1 При получении груза проверять его температуру. Обо всех отклонениях от предписанной

температуры необходимо незамедлительно сообщать Компании и ждать от него указаний, приостановив погрузку.

4.10.2 Проверять проставление грузоотправителем в ТрН отметок о температурном режиме перевозки груза.

4.10.3 Обеспечивать соблюдение условий температурного режима перевозки грузов в соответствии с Заявкой.

4.10.4 Предъявлять распечатку устройства, обеспечивающего поддержание, контроль и фиксацию соблюдения необходимого температурного режима по первому требованию Компании и (или) грузополучателя (при условии предварительного уведомления об этом Компанию).

4.11. Обеспечивать проверку соответствия укладки, закрепления, укрытия и увязки погруженных грузов требованиям безопасности дорожного движения и обеспечения сохранности груза и транспортного средства.

4.12. Участник платформы в соответствии со статьей 431.2 ГК РФ заверяет Компанию в следующем:

a) Участник платформы является профессиональным участником дорожного движения, осуществляющим деятельность по перевозке грузов;

b) водители Участника платформы проверяют соответствие укладки, закрепления, укрытия и увязки погруженного груза требованиям безопасности дорожного движения и обеспечения сохранности груза и транспортного средства;

c) водители Участника платформы контролируют порядок (процесс) загрузки с соблюдением требований к нагрузке на оси и общей массе транспортного средства.

4.12.1. Участник платформы возместит убытки Компании в размере выставленных Компании административных штрафов, вытекающих из нарушений требований безопасности дорожного движения и обеспечения сохранности груза и транспортного средства (нарушений в укладке, размещении и (или) креплении груза), в случае нарушения Участником платформы любого из следующих обязательств:

(a) Участник платформы обязан обеспечить проверку водителями соответствия укладки, закрепления, укрытия и увязки погруженного груза требованиям безопасности дорожного движения и обеспечения сохранности груза и транспортного средства;

(b) Участник платформы обязан обеспечить контроль водителями Участника платформы порядка (процесса) загрузки с соблюдением требований к нагрузке на оси и общей массе транспортного средства;

(c) при обнаружении факта превышения нормативной нагрузки и при этом невозможности избежать данного перевеса, а также при обнаружении какого-либо иного несоответствия Участник платформы обязан незамедлительно сообщить об этом Компании и Покупателю (грузоотправителю). Компания обязан обеспечить по требованию Участника платформы устранения обнаруженных нарушений в укладке, размещении и (или) креплении груза.

4.12.2. В случае недостоверности любого из заверений, указанных в пункте 4.12, Участник платформы по требованию Компании обязан возместить последнему убытки в сумме предъявленных компетентным органом ко взысканию с Компании штрафных санкций, а также иных денежных требований, предъявленных ко взысканию с Компании Покупателем (включая сумму штрафов, наложенных на Покупателя компетентными органами, суммы убытков, имущественных потерь).

4.13. Обеспечивать проверку исправности тары и упаковки грузов, а также проверку наличия и состояния пломб, наложенных грузоотправителями.

4.14. Проверять отметки в транспортных документах (путевом листе, ТрН) о дате и времени прибытия транспортного средства на погрузку/разгрузку и убытия транспорта после погрузки/разгрузки. В случае отказа грузоотправителя/грузополучателя проставить данные отметки Участник платформы должен немедленно сообщить об этом Компании и следовать его указаниям.

4.15. Обеспечивать доставку грузов в пункты разгрузки в сроки, указанные в Заявках. Выдача грузов грузополучателям в пункте разгрузки по весу и количеству производится в том же порядке, в каком груз был принят от грузоотправителя.

4.16. Обеспечивать соблюдение условий перевозки грузов в соответствии с указаниями Компании и маркировкой грузов, нанесенной на их тару и упаковку (например, «ВЕРХ», «НЕ КАНТОВАТЬ» и т.п.)

4.17. Обеспечивать сохранность грузов при их перевозке, не допуская их утраты (гибели), недостачи, порчи или повреждения.

4.18. Перевозчик обязуется произвести все необходимые транспортные операции и оказать иные дополнительные услуги.

4.19. Незамедлительно информировать Компании о возникновении следующих обстоятельств:

- невозможность своевременного предоставления транспортных средств под погрузку;
- необходимость замены транспортных средств, ранее предназначавшихся для предоставления под погрузку;
- все случаи вынужденной задержки транспортных средств в пути их следования, препятствующие своевременной доставке грузов в пункты разгрузки;
- выход из строя рефрижераторной установки, иные обстоятельства, которые могут негативно повлиять на надлежащее исполнение Договора.

4.20. Доставить вверенный ему грузоотправителем груз в пункт(ы) назначения, указанный(ые) в товаросопроводительной документации (с соблюдением очередности доставки, указанной в заявке), и

выдать его уполномоченному на получение груза лицу (грузополучателю). До выдачи грузов грузополучателям (их представителям) водитель Участника платформы обязан проверить наличие полномочий на получение грузов.

4.21. Перевозчик обязуется проконтролировать проставление грузополучателем соответствующих отметок в ТрН и товарной накладной. О приемке груза грузополучателем в ТрН и товарной накладной должна быть сделана отметка грузополучателя и проставлена его печать или штамп, а также указаны дата и время получения груза. В случае частичного или полного отказа грузополучателя от получения груза в ТрН должна быть сделана уполномоченным лицом грузополучателя запись об этом, заверенная печатью или штампом грузополучателя (с указанием причины отказа). Водитель, перевозивший груз, участвует в приемке груза грузополучателем и, при установлении расхождений с товаросопроводительной документацией, делает соответствующую отметку в ТрН и подписывает акт о приемке товара по количеству и качеству.

4.22. Если отказ грузополучателя от приема груза связан с нарушением условий Договора перевозки Участником платформы, то доставка груза до следующего пункта, указанного по распоряжению Компании, осуществляется за счет Участника платформы а.

4.23. В течение срока, предусмотренного Заявкой, но в любом случае, в срок не превышающий 10 (десяти) календарных дней после получения груза грузополучателем направить Компании надлежащим образом оформленные товаросопроводительные документы, подтверждающие получение груза Грузополучателем (Товарная накладная; транспортная накладная; товарно-транспортная накладная; талон/накладная, подтверждающие сдачу многооборотной тары/поддонов, акт контроля погрузки/разгрузки продукции, акт несоответствия продукции по количеству/качеству при разгрузке-приемке продукции и тары, если такой имеет место и другие документы, связанные с перевозкой груза). Документы должны быть направлены курьерской почтой (допускается отправление курьерской почтой EMS), направление документов Почтой России не допускается. В случае непредоставления указанных в настоящем пункте документов в течение 30 (тридцати) дней с даты получения груза грузополучателем, груз считается не переданным грузополучателю, при этом стоимость услуг, оказанных Участником платформы в отношении данной партии груза, Компанией не оплачивается.

4.24. Информировать Компании о факте обнаружения недостачи, повреждения (порчи) или утраты груза в течение 1 (одного) часа с момента обнаружения, а также отправлять Компании копии Акта об обнаружении таких обстоятельств, и ТрН с соответствующими отметками, подписанные представителем Участника платформы, в течение 1 (одного) дня с момента его составления. В случае невозможности отправить Компании копии указанных в настоящем пункте документов в установленный срок и в случае, если стоимость недостающего, поврежденного, утраченного груза превышает 10 000 (Десять тысяч) рублей, Участник платформы обязан в течение 1 (одного) дня с момента обнаружения недостачи, повреждения (порчи) или утраты груза отправить Компании письменное уведомление за подписью уполномоченного представителя Участника платформы, содержащее информацию об обнаруженном факте, о размере ущерба, о составленных актах.

4.25. Обеспечивать наличие у водителей соответствующих документов, предусмотренных Правилами дорожного движения РФ (водительское удостоверение на право управления транспортным средством, регистрационные документы на транспортное средство, документ, подтверждающий право владения, или пользования, или распоряжения транспортным средством, страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства, путевой лист, и др.).

4.26. Незамедлительно устранять за свой счет неисправности и поломки транспортного средства, возникающие во время перевозки груза, либо заменять неисправное транспортное средство равноценным исправным и отвечающим требованиям грузоотправителя/грузополучателя к транспортным средствам. При этом Участник платформы обязан обеспечить полную сохранность груза, в том числе его температурный режим.

4.27. Обеспечить водителя средствами мобильной (сотовой) связи, позволяющей Компании круглосуточно контролировать местоположение транспортного средства на маршруте. Участник платформы обязан обеспечить получение согласия водителя на подключение к системе отслеживания местоположения транспортного средства, выбор системы отслеживания и способа отслеживания осуществляется Компанией. При необходимости подключения к системе отслеживания водителю на мобильный телефон поступает сообщение о согласии на подключение, на которое требуется ответить. В случае невозможности использования мобильной связи по техническим причинам Участник платформы обязуется использовать резервный канал связи – стационарный телефон на узлах связи и почтовых отделениях по маршруту следования.

4.28. Ежедневно, 2 раза в день (утром и вечером), в том числе в выходные дни, предоставлять Компании информацию о местонахождении транспортного средства с грузом и планируемых сроках его прибытия в пункт назначения.

4.29. Уведомлять Компанию о прибытии под загрузку, об окончании загрузки, о прибытии под разгрузку, об окончании разгрузки.

4.30. Перевозчик не имеет права изменять маршрут следования транспортного средства, указанный в Заявке, без предварительного согласования с Компанией и его письменного разрешения.

4.31. Перевозчик настоящим подтверждает, что водители, указанные в Заявке, а также иные водители, предоставленные Участником платформы, являются уполномоченными представителями Участника платформы на перевозку грузов, на получение груза у грузоотправителя и выдачу груза грузополучателю, а также на осуществление иных обязанностей Участника платформы, прямо или

косвенно вытекающих из Договора перевозки. Участник платформы не вправе ссылаться на отсутствие у водителя необходимых полномочий.

4.32. Если Заявкой предусмотрена обязанность Участника платформы по возврату многооборотной тары (поддонов), либо сдаче многооборотной тары/поддонов по указанному в заявке адресу, то Участник платформы обязан сдать такую многооборотную тару/поддоны и предоставить подтверждающие документы (талон, накладная и т.п.) в комплекте документов, указанных в п.4.23.

4.33. Исполнять иные обязательства, предусмотренные Правилами организации перевозки грузов.

5. ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ (ЭКСПЕДИТОРА)

5.1. Соблюдать порядок согласования, изменения Заявки, направления уведомления о невозможности исполнения Заявки (отклонении Заявки) и (или) об одностороннем отказе от исполнения Заявки.

5.2. Обеспечивать предъявление грузоотправителем груза к перевозке в соответствии с Заявкой.

5.3. Обеспечивать до прибытия транспортного средства в пункт погрузки подготовку груза к перевозке (затаривание, группировку по грузополучателям, подготовку перевозочных и сопроводительных документов и др.).

5.4. Обеспечивать (силами Покупателя, если иное не указано в Заявке) погрузку груза в транспортное средство, выгрузку груза из транспортного средства. Если в Заявке не предусмотрено иное, то время нормативного простоя составляет

5.4.1. при перевозке грузов в междугороднем сообщении 6 (шесть) часов на погрузке и 6 (шесть) часов на выгрузке;

5.4.2. при перевозке грузов в городском сообщении 3 (три) часа на погрузке и 3 (три) часа на выгрузке.

5.5. Обеспечивать вручение водителю надлежаще оформленных перевозочных и сопроводительных документов на предъявляемые к перевозке грузы (ТрН, ТН и др.).

5.6. Обеспечивать доступ водителя к средствам связи, имеющимся в пунктах погрузки и разгрузки, для оперативной связи с Участником платформы.

5.7. Обеспечивать внесение в путевые листы, ТрН соответствующих записей (отметок) о фактическом времени прибытия транспортного средства в пункты погрузки и разгрузки и времени убытия из них.

5.8. В разумные сроки сообщать Участнику платформы о предоставлении неполного комплекта документов или о ненадлежащем оформлении предоставленных документов.

5.9. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Участника платформы.

6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ

6.1. Если иное не согласовано сторонами, Компания оплачивает оказанные Участником платформы услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счет Участника платформы. Иные способы оплаты могут быть согласованы сторонами дополнительно в соответствии с Приложением №8 к Пользовательскому соглашению.

6.2. Если срок оплаты не предусмотрен Заявкой, срок оплаты услуг по Заявке составляет не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения соответствующего счета с приложением документов, указанных в пункте 6.3. В случае, если соответствующая возможность доступна Участнику платформы на Платформе, Участник платформы вправе посредством Платформы изменить срок, порядок и (или) способы оплаты по Заявке и (или) Договору перевозки на условиях, предусмотренных Пользовательским соглашением (например, выбрать опцию «Быстра оплата», при использовании которой срок оплаты по Заявке составляет до 5 (пяти) рабочих дней). Срок оплаты исчисляется со дня получения полного пакета документов, указанных в п. 6.3 Правил организации перевозки грузов.

6.3. К счетам на оплату услуг Участник платформы прилагает следующие документы:

- ТрН не менее чем в двух экземплярах с отметкой грузополучателя о получении груза (оригинал);
- оригинал Индивидуальных условий, если не был передан при подписании;
- документы в соответствии с п. 4.23 Правил организации перевозки грузов и перечнем, дополнительно согласованным в соответствующей Заявке;
- счет-фактура (оригинал);
- акт об оказанных услугах в двух экземплярах (оригинал);

Вместо счета – фактуры и акта об оказанных услугах Участник платформы вправе предоставить оригинал универсального передаточного документа (далее по тексту - УПД) в двух экземплярах.

В течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Участника платформы актов об оказанных услугах (УПД) Компания подписывает и возвращает один экземпляр Участнику платформы или предоставляет мотивированный отказ от подписания актов (УПД).

6.4. Стоимость услуг, оказываемых Участником платформы в отношении каждой отдельной партии груза, определяется на основании сведений о стоимости услуг, указанных в соответствующей Заявке, и увеличивается на сумму НДС (в зависимости от применяемой Участником платформы системы налогообложения), исчисляемую по ставке, установленной применяемым законодательством РФ. Стоимость услуг может зависеть от срока оплаты, а также иных условий, согласованных в соответствующей Заявке. Стоимость услуг по Заявке может быть согласована на аукционе в соответствии с Приложением №4 к Пользовательскому соглашению.

6.5. В случае непредоставления Участником платформы документов, предусмотренных в п. 6.3 Правил организации перевозки грузов, отсутствия иных документов, предусмотренных Договором перевозки, Компания имеет право в одностороннем порядке пролонгировать срок оплаты на количество рабочих дней, соответствующих количеству дней просрочки со стороны Участника платформы. Указанное не является основанием для применения к Компании мер ответственности и требований о возмещении убытков.

6.6. Компания в качестве обеспечения исполнения обязательств Участника платформы по возмещению убытков, имущественных потерь, уплате неустойки вправе удержать сумму денежных средств, подлежащих перечислению Участнику платформы в счет оплаты оказанных услуг. Удержание производится с момента возникновения убытков, потерь, предъявления неустойки при условии направления претензии. Обязательство по возмещению убытков, имущественных потерь, уплате неустойки прекращается путем одностороннего уменьшения сумм, подлежащих перечислению Участнику платформы на сумму убытков, потерь, неустоек. Обязательство считается прекращенным по истечению срока ответа на претензию.

6.7. При осуществлении безналичных расчетов моментом оплаты соответствующего счета считается момент списания денежных средств с расчетного счета плательщика.

6.8. Компания вправе привлекать третьих лиц к исполнению своих денежных обязательств, возникших из Договора перевозки, в частности оплата счетов Участника платформы может осуществляться третьими лицами, действующими по поручению Компании.

6.9. Моментом признания Участником платформы и/или Компанией соответствующей неустойки (штрафа, пени) и принятия ее суммы к бухгалтерскому учету в качестве внереализационных доходов/расходов считается день ее фактической выплаты.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут взаимную ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникших из Договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. Перевозчик несет ответственность перед Компанией за сохранность груза с момента принятия его для перевозки и до момента выдачи грузополучателю или уполномоченному им лицу, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение (порча) груза произошли вследствие обстоятельств, которые Участник платформы не мог предотвратить или устранить по не зависящим от него причинам. При этом факт целостности пломбы и запорного устройства на грузовом отсеке транспортного средства, установленный при доставке груза, не освобождает Участника платформы от ответственности за утрату, недостачу, повреждение (порчу) этого груза, если надлежащее количество и внешнее состояние груза, имевшие место на момент загрузки, подтверждаются ТрН и/или товарной накладной, подписанной без замечаний водителем.

7.3. Размер штрафных санкций за нарушение условия Договора перевозки определен в Таблице №4 к Правилам организации перевозки грузов. Меры ответственности в виде штрафа применяются за каждый выявленный факт нарушения по усмотрению потерпевшей стороны. Убытки, причиненные потерпевшей стороне, возмещаются сверх предусмотренных в Таблице №4 штрафов. Возмещению подлежат документально подтвержденные убытки.

7.4. Размер ущерба, причиненного при перевозке груза и подлежащего возмещению Участником платформы с учетом НДС, определяется исходя из объявленной ценности (стоимости) или действительной стоимости груза, сведения о которой, по выбору Компании, могут содержаться:

- в заявке;
- в ТрН/ТН/ТТН;
- в дополнительном соглашении к Договору перевозки;
- в прайс-листе/прейскуранте или калькуляции Покупателя;
- в бухгалтерской справке Покупателя;
- в договоре, приложении, дополнительном соглашении Покупателя;
- в счете Покупателя;
- в иных документах Покупателя (в т.ч. в заявлении о страховой стоимости, в акте о расхождении по количеству и качеству и т.п.).

7.5. Опозданием признается нарушение Участником платформы указанных в Заявке сроков подачи транспортного средства под погрузку и (или) срока доставки. В этом случае Участник платформы несет ответственность за все последствия таких опозданий, а также принимает все необходимые меры к уменьшению размера возможных убытков, возникающих вследствие таких опозданий у Компании, грузоотправителей либо грузополучателей.

7.5.1. В случае опоздания транспортного средства на погрузку более чем на 2 (два) часа относительно времени, указанного в Заявке, Компания имеет право считать транспортное средство не поданным на погрузку, что не освобождает Перевозчика от обязанности подать транспортное средство по согласованной и подписанной Заявке.

7.5.2. Компания вправе выставить штраф в том же размере, что за неподачу транспортного средства, в соответствии с Таблицей № 4, в случае опоздания транспортного средства на погрузку более чем на 2 (два) часа относительно времени, указанного в Заявке.

7.6. В случае опоздания транспортного средства на погрузку более чем на 2 (два) часа относительно

времени, указанного в Заявке, Компания имеет право считать транспортное средство не поданным на погрузку.

7.7. В случае опоздания транспортного средства на разгрузку, получение груза грузополучателем может производиться в приемлемое для грузополучателя время. В этом случае расходы в связи с возможным простоем транспортного средства относятся на Участника платформы.

7.8. Если перевозка груза требует соблюдения определенного температурного режима, при отклонении от такого режима соответствующий груз для целей возмещения ущерба считается поврежденным (испорченным) без возможности его восстановления.

7.9. Перевозчик несет все расходы, возникающие вследствие аварий, неисправностей транспортного средства, задержки в пути следования, а также покрывает все убытки Компании, которые Компания несет в связи с возникшими в пути следования авариями, неисправностями транспортного средства, задержками в пути следования и т.п. Убытки Компании должны подтверждаться документально.

7.10. Нарушение пп. пп. 4.7, 4.25 Правил организации перевозки грузов приравнивается к неподаче транспорта.

7.11. Перевозчик обязан возместить Компании по его письменному требованию убытки, возникшие по вине Участника платформы вследствие повреждения какого-либо имущества при погрузке или разгрузке груза.

7.12. Перевозчик несет полную регрессную ответственность за потери и убытки, причиненные Компании в результате предъявления Компании третьими лицами претензий и исков в связи с невыполнением или ненадлежащим исполнением обязательств Участником платформы.

7.13. Компания не несет ответственности по обязательствам Участника платформы перед третьими лицами. Участник платформы вправе уступить свои права по Договору перевозки только с письменного согласия Компании.

7.14. Стороны настоящим специально оговаривают, что Участник платформы в любом случае не вправе удерживать находящиеся в его владении грузы.

7.15. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникших из Договора перевозки, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора перевозки в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами. К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение и иные явления природы, военные действия, массовые беспорядки, акты органов власти и управления РФ и стран СНГ.

7.16. Ответственность Компании в рамках Договора перевозки ограничена реальным ущербом, упущенная выгода возмещению не подлежит.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по поводу их прав и обязанностей, вытекающих из Договора, подлежат урегулированию путем переговоров между сторонами. До предъявления иска обязательно предъявление стороне претензии.

8.2. Все претензии, ответы на претензии предъявляются сторонами в письменной форме и направляются либо на контактный адрес электронной почты:

(a) к вниманию Компании - claims@monopoly.online;

(b) к вниманию Участника платформы - адреса электронной почты, указанные в Индивидуальных условиях и (или) на Платформе,

либо направляются на бумажном носителе почтовым отправлением (ценным письмом с описью вложения) или курьерской службой, либо с использованием системы электронного документооборота.

8.3. К претензии об утрате, недостаче, повреждении (порче) груза должны быть приложены документы, подтверждающие право на предъявление претензии, и документы, подтверждающие количество и стоимость отправленного груза, в подлиннике или засвидетельствованные в установленном порядке их копии.

8.4. В случае направления претензии в электронной форме, претензия и прилагаемые к ней документы должны быть хорошо читаемы и представлены исключительно в формате Adobe PDF, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (если приемлемо), а также исходящего номера и даты документа. Претензия и документы, подтверждающие право на предъявление претензии, должны быть направлены одним письмом по каждому отдельному спорному случаю.

8.5. Претензия, направленная в электронной форме, признается полученной Стороной на следующий рабочий день с даты отправки претензии.

8.6. При несоблюдении вышеуказанных условий претензия не рассматривается Стороной, ее получившей. Срок рассмотрения претензии не более 30 (тридцати) календарных дней с даты ее получения.

8.7. В случае отсутствия ответа Участника платформы на претензию Компании в срок, установленный в п.8.6 Правил организации перевозки грузов, такая претензия считается удовлетворенной.

8.8. Стороны признают юридическую силу за претензиями, направленными/полученными по электронной почте (в виде сканированного письма) при условии соблюдения Стороной, направившей претензию, пп. 8.2, 8.3, 8.4 Правил организации перевозки грузов.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ПЕРЕВОЗКИ. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА ПЕРЕВОЗКИ

9.1. Договор перевозки вступает в силу с момента подписания обеими сторонами Индивидуальных условий (либо иной даты, указанной в Индивидуальных условиях) и действует бессрочно.

9.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора перевозки, в письменной форме уведомив об этом другую сторону за 30 (тридцать) дней.

9.3. Стороны обязаны письменно сообщать друг другу об изменении своих адресов, контактных данных, реквизитов в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их изменения.

10. ОТДЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА МОНОПОЛИЯ.БИЗНЕС

10.1. Участник проекта заключает с Компанией Договор перевозки путем подписания документа «договор перевозки», либо путем подписания Индивидуальных условий – оба варианта воспоследуют заключению между сторонами Договора перевозки на условиях, определенных в подписанном документе и Пользовательском соглашении. Участник проекта, заключивший с Компанией Договор перевозки, и зарегистрированный на Платформе (на Сайте и (или) в приложении МОНОПОЛИЯ.Бизнес) является Участником платформы. В рамках Договора перевозки Участник платформы выполняет функцию Перевозчика.

10.2. Особенности применения условий Пользовательского соглашения к Участнику проекта.

10.2.1. К отношениям Участника проекта и Компании в рамках Договора перевозки положения Приложения №5 и №8 Пользовательского соглашения применению не подлежат.

10.2.2. Положения Приложения №3 «Правила использования сервиса «Грузы: поиск», а также иные положения Пользовательского соглашения (помимо указанных в пп. 10.2.1 выше), подлежат применению к Участнику проекта в части, непротиворечащей Договору перевозки (документу, подписанному Участником проекта в соответствии с пунктом 10.1). Вместе с этим в случае, если ссылки на применимое законодательство в Договоре перевозки (документе, подписанном Участником проекта), утратили силу в связи с вступлением в силу изменений, к отношениям сторон подлежат применению актуальные нормы законодательства.

10.2.3. Участнику проекта не доступна опция (функция) «Быстрая оплата», «Автоперевод». Если иное не предусмотрено в Договоре перевозки и (или) Заявке, срок оплаты вознаграждения Участника проекта - 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты предоставления документов, указанных в пункте 6.3 настоящего приложения и с учетом пункта 6.5 настоящего приложения.

10.2.4. Ответственность Участника проекта и Компании определяется в соответствии с Договором перевозки (документом, подписанным Участником проекта в соответствии с пунктом 10.1). Положения раздела 7 настоящего приложения подлежат применению к отношениям Участника проекта и Компании только в части, непротиворечащей Договору перевозки (документу, подписанному Участником проекта в соответствии с пунктом 10.1).

10.2.5. Правила, описанные в разделе 10 настоящего приложения, вступают в силу с момента опубликования на Платформе и подлежат применению к отношениям Участника проекта и Компании с даты заключения Договора перевозки. Использование Участником проекта Платформы, в том числе, приложения МОНОПОЛИЯ.Бизнес, означает полное и безоговорочное согласие Участника проекта с указанными условиями.

10.2.6. В рамках Договора перевозки по выбору Компании Участнику проекта может быть предоставлена возможность согласовывать Заявки через веб-интерфейс Платформы или через приложение МОНОПОЛИЯ.Бизнес. Компания в одностороннем порядке и по своему усмотрению либо предоставляет Участнику проекта право и техническую возможность самостоятельно выбирать заказы для направления Заявки из числа, размещенных на Платформе, либо назначает Участнику проекта обязательные к исполнению Заявки. Обязательные Заявки отражаются в отдельном разделе Платформы (мобильного приложения), Участник проекта обязан акцептовать обязательную Заявку с использованием функциональных возможностей Платформы (мобильного приложения). Последствия уклонения от исполнения Заявки регулируются Договором перевозки (документом, подписанным Участником проекта в соответствии с пунктом 10.1).

10.2.7. Компания вправе в любое время в одностороннем порядке изменить способ согласования Заявок по Договору перевозки с Участником проекта. В этом случае Участнику проекта может быть ограничен доступ к веб-интерфейсу Платформы или мобильному приложению (блокировка для Участника проекта возможности согласовывать Заявки одним из указанных способов).

10.3. Компания вправе для подготовки аналитических отчетов, публикуемых в открытом доступе использовать статистическую информацию об оказании Участником проекта услуг по перевозке, в том числе, но не ограничиваясь, о количестве выполненных и невыполненных Заявок, о пробеге транспортного средства, о стоимости полученного Участником проекта вознаграждения за определенный период, иные сведения, а также итого сравнительного анализа результатов Участника

проекта в зависимости от способа согласования Заявок- в порядке пункта 10.3.1 или 10.3.2 настоящего приложения. Указанная информация используется Компанией в обезличенной форме.

10.4. Приложение МОНОПОЛИЯ.Бизнес осуществляет учет всех действий, осуществляемых Пользователем. Помимо этого, информация о действиях, осуществляемых в приложении МОНОПОЛИЯ.Бизнес, передается и фиксируется в Платформе. Дата и время действий фиксируется по Московскому времени. Если у Компания и (или) Участника проекта возникают разногласия относительно времени, полноты, содержания, корректности переданных/полученных уведомлений, совершенных/несовершенных действий, приоритет имеют данные протоколов работы приложения (лог-файлы), а также сведения, хранящиеся в Платформе. Компания и Участник проекта признают указанные данные в качестве допустимых доказательств.

10.5. Участник проекта обязан уведомлять Компанию о прибытии на погрузку/выгрузку, об окончании погрузки/выгрузки, о превышении нормативного времени погрузо-разгрузочных работ по телефону, а при наличии соответствующей технической возможности на Платформе – путем проставления соответствующих отметок в Личном кабинете.

10.6. Участник проекта обязан следить за проставлением корректных отметок в транспортной и товарно-транспортной накладной о времени прибытия/убытия на погрузку/выгрузку и незамедлительно уведомлять Компанию о случаях отказа от проставления отметок, проставления некорректных отметок и других подобных проблемах по телефону.

10.7. К претензии за простой, направляемой Участником проекта Компании, должны быть приложены: Заявка, весь комплект товаросопроводительных документов (накладные с отметками о прибытии на погрузку/выгрузку, об окончании погрузки/выгрузки, акты и пр.), сведения из системы навигации за соответствующий период, по которому предъявлено требование, переписка между Сторонами относительно простоя.

10.8. Участник проекта и Компания признают юридическую силу за претензиями, уведомлениями, иными юридически значимыми сообщениями, направляемыми через используемую Сторонами систему электронного документооборота, при этом такие юридически значимые сообщения должны быть подписаны усиленной квалифицированной подписью уполномоченного представителя Стороны. Время получения такого сообщения определяется по дате и времени, указанному оператором соответствующей системы электронного документооборота.

10.9. При расторжении Договора перевозки стороны проводят сверку взаиморасчетов. Участник проекта обязан рассмотреть и подписать акт сверки в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения по ЭДО. В случае отсутствия возражений от Участника проекта в указанный срок, акт полагается принятым в редакции Компании, конечное сальдо – подтвержденным Участником проекта.

10.10. Прекращение статуса Участника проекта не прекращает Договор перевозки, но условия, установленные для Участника проекта в соответствии с настоящим приложением, утрачивают силу для соответствующего лица (бывшего Участника проекта), если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон (в частности, Индивидуальными условиями). К отношениям бывшего Участника проекта и Компании подлежат применению общие положения, установленные для Перевозчика и Участника платформы.

10.11. В течение периода нахождения Перевозчика в статусе «Участник проекта», Перевозчик не вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора перевозки. После утраты статуса Участника проекта Перевозчик вправе отказаться от исполнения Договора перевозки с уведомлением об этом Компании не менее чем за 30 (тридцать) дней.

Таблица №1

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Документ	**Формат предоставления**
Паспорт транспортного средства	**Сканированная копия**
Свидетельство о регистрации транспортного средства	
Полис ОСАГО (если транспортное средство в аренде, и обязательство по страхованию автогражданской ответственности по договору аренды возложено на арендатора)	
Паспорт гражданина РФ / Республики Беларусь (на водителя)	**Сканированная копия**
Водительское удостоверение водителя	**Сканированная копия**
Если транспортное средство в лизинге и лизингополучатель не указан в СРТС – договор лизинга	**Сканированная копия документа, предварительно заверенного уполномоченным лицом**
Если транспортное средство в аренде - договор аренды с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем Акт приема-передачи транспортного средства, платежные поручения на выплату арендной платы за последние 3 (три) календарных месяца	**Сканированная копия документа, предварительно заверенного уполномоченным лицом**
Если транспортное средство в ссуде – договор ссуды (безвозмездного пользования), акт приема-передачи транспортного средства.	**Сканированная копия документа, предварительно заверенного уполномоченным лицом**
Сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М или СЗВ-ТД, если данные о работнике отсутствуют в СЗВ-М) за предыдущий отчётный период, данные о СНИЛС и ИНН могут быть скрыты	**Сканированная копия документа, предварительно заверенного уполномоченным лицом**
При применении патентной системы налогообложения патент с указанием в нем транспортного средства в соответствии с заявкой	**Сканированная копия**

Таблица №2

ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТНЫМ СРЕДСТВАМ И ВОДИТЕЛЯМ

При оказании услуг по Договору перевозки Участник платформы обязан обеспечить соблюдение следующих требований к транспортным средствам:

- транспортное средство должно быть соответствующего указаниям заявки типа;
- конструкция грузового отделения транспортного средства должна обеспечивать защиту груза от загрязнения, проникновения животных, в том числе грызунов и насекомых;
- конструкция грузового отделения транспортного средства должна быть целостной, без недостатков/нарушений, способных привести к повреждению груза в процессе транспортировки (например, наличие непредусмотренных конструкцией гвоздей, болтов и иных крепежных деталей);
- полы в грузовом отделении должны быть в хорошем состоянии, ровными, без проломов и загнутых листов, с допустимой единовременной нагрузкой 2,5 тонны (для механизированной погрузки), если иное не предусмотрено Заявкой, не затрудняющем беспрепятственного движения погрузо-разгрузочной техники внутри транспортного средства;
- в конструкции полуприцепов должны отсутствовать дополнительные ворота, люки, технические отверстия;
- транспортное средство должно быть оборудовано исправными пломбировочными ушками и всем необходимым для опломбирования: тросы (без связок и скрытой длины под днищем прицепа), исправные наконечники;
- транспортное средство должно быть оборудовано исправными запорными механизмами и крепежным оборудованием (ремни, телескопические распорки и т.п.), опознавательными знаками в зависимости от свойств и характеристик груза;
- не допускается транспортировка продовольственных пищевых продуктов совместно с непродовольственными товарами, если транспортное средство используется для транспортировки пищевых и непищевых продуктов, в промежутках между транспортировками должна выполняться очистка такого транспортного средства;
- грузовые отделения транспортных средств должны быть чистыми, без инородных тел, пыли, грязи, опасных материалов (краски, растворители и т.п.), без следов жизнедеятельности грызунов, птиц, насекомых, без резких посторонних запахов, для обеспечения чего должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы грузовые отделения транспортных средств не могли являться источником загрязнения пищевой продукции. Водитель ТС обязан по первому требованию предъявить заверенную надлежащим образом справку о проведении дезинфекции транспортного средства с датой не ранее, чем за 30 календарных дней до даты погрузки.
- транспортное средство должно быть в исправном техническом состоянии, без следов течи спец. жидкостей (бензин, масла, ДТ и т.п.), должно быть укомплектовано противооткатными башмаками, огнетушителями, медицинскими аптечками;
- транспортное средство должно быть оснащено устройствами GPS-навигации, пригодными к использованию и позволяющими отслеживать движение транспортного средства по маршруту.
- при перевозке грузов, требующих соблюдения температурного режима, транспортные средства должны быть оборудованы исправным оборудованием, поддерживающим специальный температурный режим в грузовом отделении транспорта на протяжении всего маршрута и до момента принятия груза Грузополучателем, а также исправными специальными устройствами для записи данных по условиям транспортировки с возможностью дальнейшего распечатывания данных записей;
- Перевозчик при перевозке продуктов питания обязан обеспечить наличие у водителя личной медицинской книжки с отметками о прохождении медицинских осмотров и гигиенического обучения, спецодежду, строгое соблюдение правил личной гигиены и правил транспортирования продуктов;
- При перевозке молочной продукции Участник платформы обязан обеспечить при подаче транспортного средства под погрузку выполнение действующих СанПиН.
- иные специальные требования, установленные Договором или в Заявке.

Подача транспортных средств, не соответствующих вышеуказанным требованиям, приравнивается к неподаче транспортных средств под погрузку. Компания вправе отказаться от погрузки и исполнения Договора в отношение несоответствующих транспортных средств, без применения к нему какой-либо ответственности. Несоответствие транспортного средства указанным требованиям подтверждается отметкой в товаросопроводительных документах либо актом, составленным Покупателем.

Перевозчик должен не допускать Водителей с признаками инфекционных заболеваний или контактировавших с больными инфекционными заболеваниями.

При оказании услуг по Договору перевозки Участник платформы обязан обеспечить соблюдение следующих требований к водителям:

- Водитель должен иметь при себе: действующее водительское удостоверение соответствующей категории;
- путевой лист с отметкой об осмотре транспортного средства механиком и уполномоченным медицинским работником; личную медицинскую книжку установленного образца; включенный рабочий мобильный телефон с возможностью совершать и принимать звонки.
- Водитель должен работать в спецодежде (включая специальную обувь, жилеты и брюки), строго соблюдать правила личной гигиены, обеспечивать сохранность, качество, безопасность и правила транспортировки (разгрузки) пищевых продуктов;
- Водитель должен иметь при себе индивидуальные средства защиты (антисептик, медицинская маска, перчатки);
- Водитель должен соблюдать на территориях, в помещениях грузоотправителя и грузополучателя правила и нормы действующего законодательства в сфере охраны окружающей среды, охраны труда и здоровья, профессиональной, технической и пожарной безопасности, в том числе установленные в соответствии с законодательством внутренние требования грузоотправителя/грузополучателя в указанных сферах, которые могут быть указаны в памятках, а также на пропусках, выдаваемых Покупателем/ Компанией;
- Водитель должен соблюдать требования миграционного законодательства РФ, а также иметь на руках надлежащим образом оформленные документы, подтверждающие право нахождения и осуществления трудовой деятельности на территории РФ, право действовать от имени ТК при исполнении обязательств перед Компанией, предъявлять указанные документы Компании /Покупателю по первому требованию;

Перевозчик обязан обеспечить соблюдение Водителем следующих правил нахождения на территории грузоотправителей и грузополучателей, в том числе:

- Соблюдать скорость передвижения по территории не более 5 км/час.
- В кабине автомобиля может находиться только водитель, а во время погрузочно-разгрузочных работ водитель должен установить автомобиль на стояночный тормоз, заглушить двигатель, выйти из автомобиля, закрыть кабину автомобиля, поставить противооткатные упоры (при погрузке/ разгрузке с поверхности – четыре противооткатных упора по обе стороны колеса, при погрузке / разгрузке с использованием мобильной рампы - четыре противооткатных упора по обе стороны колеса, при погрузке / разгрузке с использованием стационарной рампы два противооткатных упора или более по обе стороны колеса). Противооткатные упоры должны быть установлены строго под колеса автомобиля, а не на расстоянии от него.
- Перемещение по территории на автотранспорте осуществлять строго в соответствии со схемой маршрутов транспорта, вывешенной при въезде на территорию.
- При обнаружении течи масла топлива и/или иных технических жидкостей водитель обязан немедленно ликвидировать течь, пролив с помощью наличествующих средств, образовавшийся загрязненный отход (промасленный песок, ветошь, картон) утилизировать в соответствующий контейнер.

На территории грузоотправителя и грузополучателя запрещено:

- Въезжать на транспорте, имеющем течи масла и/или топлива, электролита из аккумулятора, а также с иными неисправностями, с которыми не допускается движение транспортных средств либо которые могут привести к небезопасной ситуации или оказать негативное воздействие на окружающую среду.
- Ставить автомобиль на погрузку без установки под колеса противооткатных упоров.
- Проводить уборку, мойку и/или ремонтные работы автомобиля, подзаряжать аккумуляторы.
- Оставлять открытыми горловины топливных баков.
- Заправлять автомобили топливом, а также сливать топливо из баков.
- Сливать/сбрасывать любые вещества/жидкости
- Ходить без сопровождения сотрудников грузоотправителя/грузополучателя по территории и/или административным помещениям.
- **Находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, курить на территории, вне специально отведенных мест, в помещениях завода, внутри транспортного средства.**
- Складировать/оставлять любые отходы на внутренней и прилегающей территории.
- Парковка автомашин на длительную стоянку на прилегающей территории.

Таблица №3

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ВОДИТЕЛЕЙ

1.1. **При подъезде к складу** грузополучателя/грузоотправителя осмотреть территорию подъезда и при невозможности въезда (наличие других автомобилей, льда, снежных препятствий и т.д.) потребовать от работников склада устранения недостатков.

1.2. **При прибытии в пункт погрузки** подать документы на право получения груза (паспорт, доверенность, регистрационное свидетельство на а/м) и путевой лист работникам грузоотправителя для проставления отметок о времени прибытия транспортного средства.

1.3. **Контролировать:**

- **Внешний вид, соответствие наименования, веса и количества груза** ТрН;
- **Качество и наличие упаковки** при загрузке коробами (Короба должны быть запечатаны заводским способом и не должны иметь следов повреждений, а также смещенного центра тяжести),
- **соответствие положения и крепления груза** требованиям безопасности движения и обеспечения сохранности подвижного состава, надписям (верх, низ, не кантовать, осторожно стекло и т.д.);
- **целостность и наличие упаковочной пленки паллеты (4 слоя);**
- **соблюдение температурного режима, необходимого для сохранности перевозимой продукции.**

1.4. **Требовать** от работников склада правильной упаковки и расположения груза, чтобы при стоянке и движении а/м не возникала опасность порчи груза или а/м.

1.5. **Требовать** от работников склада правильного оформления перевозочных и сопроводительных документов на груз (ТрН, доверенности на груз, проставление температурного режима в температурном листе, при иностранном происхождении груза - ГТД, или счет-фактуру с номерами ГТД, при подозрении об опасности груза – сертификат, при перевозке продуктов питания и гигиенической продукции – сертификат, при перевозке транспортной техники или номерных агрегатов - тех. паспорта, регистрационные свидетельства).

1.6. **Перед убытием из пункта погрузки** потребовать от работников грузоотправителя отметок в ТрН и в путевом листе о дате и времени убытия а/м из пункта погрузки, и по возможности опломбирования грузового отсека а/м, и при опломбировании требовать вписывания номера или оттиска пломбы в перевозочные и сопроводительные документы.

1.7. **При движении по маршруту следования** обеспечивать сохранность груза от порчи, краж и других убытков (не оставлять а/м без присмотра при посещениях пунктов питания, не отклоняться от маршрута следования, указанного в ТТН/ТрН и Заявке на перевозку и т.д.).

1.8. **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ОСТАНАВЛИВАТЬСЯ НА ОТДЫХ НА ОБОЧИНЕ ДОРОГИ, У ЗАПРАВОЧНЫХ СТАНЦИЙ И КАФЕ. МЕСТОМ ДЛЯ ОТДЫХА ЯВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО ОХРАНЯЕМАЯ АВТОСТОЯНКА.**

1.9. **При прибытии в пункт разгрузки** водитель обязан передать груз уполномоченному представителю Грузополучателя в дату и время доставки груза, указанные в Заявке. Водитель при передаче груза Грузополучателю должен убедиться в наличии соответствующих полномочий на приемку груза у представителя Грузополучателя и получить от представителя Грузополучателя оригинал доверенности на право приемки груза уполномоченным лицом Грузополучателя для последующей передачи этой доверенности Компании. После этого водитель подает путевой лист ТрН работникам Грузополучателя для отметок о времени прибытия ТС на выгрузку.

1.10. **В случае получения распоряжений о переадресовке грузов** до момента их выдачи грузополучателям, либо иных указаний от грузоотправителя/грузополучателя, не соответствующих документам немедленно связаться с контактными лицами Компании для получения дополнительных инструкций. До момента получения от контактных лиц Компании дополнительных инструкций оставаться на месте, не начиная движения и не подавая транспортных средств под разгрузку.

1.11. Если а/м был опломбирован, то до начала выгрузки **потребовать** от работников грузополучателя записи в ТТН/ТрН о наличии и целостности пломбы.

1.12. При разгрузке **присутствовать** при пересчете груза и указать в ТрН их наличие и состояние.

1.13. **Потребовать** от работников грузополучателя постановки печати в ТрН или доверенности на получение груза.

1.14. **В случае составления акта на выгрузке,** присутствовать при его составлении, указывать в нем свои возражения, не уклоняться от подписания акта.

1.15. **Немедленно связаться** с представителем Компании при невыполнении сотрудниками грузополучателя/грузоотправителя требований, предъявленных водителем, далее после согласования дальнейших действий с представителем Компании следовать его указаниям, а при несоответствии количества, качества груза, температурного режима, состояния упаковки потребовать занести соответствующие замечания в товаросопроводительные документы.

1.16. **При возникновении чрезвычайных ситуаций** (ДТП, кража, бандитское нападение и т.д.), связаться с представителями Компании и далее вызвать представителей правоохранительных органов.

Таблица №4

МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА ПЕРЕВОЗКИ

	Событие	Размер штрафа
1	Опоздание транспортного средства под загрузку и (или) разгрузку[3] (кроме ситуаций, указанных в пункте 2)	10 (десять) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке за каждый факт нарушения
2	Опоздание транспортного средства под загрузку и (или) разгрузку, если загрузка и разгрузка в соответствии с Заявкой осуществляется на территории Москвы и (или) Московской области	30 (тридцать) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке за каждый факт нарушения
3	Опоздание транспортного средства под загрузку и (или) разгрузку на срок более 24 часов относительно времени, указанного в Заявке	20 (двадцать) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке за каждые сутки опоздания
4	Неподача или подача несоответствующего Заявке транспортного средства (кроме ситуаций, описанных в пункте 5)	20 (двадцать) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке
5	Неподача или подача несоответствующего Заявке транспортного средства, если загрузка и разгрузка в соответствии с Заявкой осуществляется на территории Москвы и (или) Московской области	50 (пятьдесят) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке
6	Необоснованный отказ грузоотправителя от погрузки грузов на поданные Участником платформы под погрузку транспортные средства	20 (двадцать) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке
7	Направление уведомления о невозможности исполнения Заявки в срок менее чем за 12 (двенадцать) часов до времени начала погрузки, указанного в Заявке (кроме ситуаций, описанных в пункте 8)	20 (двадцать) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке
8	Направление уведомления о невозможности исполнения Заявки в срок менее чем за 12 (двенадцать) часов до времени начала погрузки, указанного в Заявке, если загрузка и разгрузка в соответствии с Заявкой осуществляется на территории Москвы и (или) Московской области	50 (пятьдесят) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке
9	Нарушение температурного режима во время транспортировки, стоянки, ожидания погрузо-разгрузочных работ более чем на +(-) 2 градуса Цельсия от требуемого температурного режима и/или непредоставление распечатки термограммы с термодатчика (терморегистратора) рефрижератора по запросу Экспедитора в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты направления запроса	10 (десять) процентов от стоимости услуг по соответствующей Заявке
10	Задержка транспортного средства под погрузкой и (или) разгрузкой сверх времени нормативного простоя[4] (кроме ситуаций, описанных в пункте 11)	3 000 (три тысячи) рублей за каждые сутки (полные 24 часа) сверхнормативного простоя в случае своевременного прибытия транспортного средства согласно Заявке
11	Задержка транспортного средства под погрузкой и (или) разгрузкой сверх времени нормативного простоя, если загрузка и разгрузка в соответствии с Заявкой осуществляется на территории Москвы и (или) Московской области	4 500 (четыре тысячи пятьсот) рублей за каждые 12 (двенадцать) часов сверхнормативного простоя в случае своевременного прибытия транспортного средства согласно Заявке
12	Нарушение Экспедитором срока оплаты денежных средств	0,1 % от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от несвоевременно уплаченной суммы
13	Отказ водителя от подключения к системе отслеживания транспортного средства/нарушение пункта 4.27 Правил организации перевозки грузов	2000 (две тысячи) рублей
14	Нарушение Участником платформы сроков предоставления документов, предусмотренных п. 4.23 Правил организации перевозки грузов	500 (пятьсот) рублей за каждый комплект документов за каждый день просрочки, начиная с 11 дня после получения груза грузополучателем

[3] Здесь и далее в таблице просрочка доставки груза исчисляется с момента, когда груз должен быть доставлен согласно заключенной Заявке.

[4] Здесь и далее в таблице время нормативного простоя определяется в соответствии с п. 5.4 Правил организации перевозки грузов. Наличие сверхнормативного простоя подтверждается соответствующими отметками, сделанными в ТрН и в путевом листе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ НА ПЛАТФОРМЕ MONOPOLY.ONLINE

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила определяют порядок проведения аукциона на Платформе, а также права и обязанности участников аукциона - Клиента, Перевозчика, Компании (Экспедитора).

1.2. Аукцион не является формой проведения торгов, конкурсов и иных процедур, прямо предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации. Положения главы 28 Гражданского кодекса Российской Федерации к отношениям сторон в рамках настоящих Правил применению не подлежат.

1.3. Доступ к аукциону осуществляется через сервис «Грузы: поиск». Информация об аукционе и времени его проведения публикуется в режиме реального времени и доступна для всех Участников платформы.

1.4. Участие в аукционе означает полное и безоговорочное принятие Участником платформы настоящих правил. Перед участием в аукционе Участник платформы обязан ознакомиться с Пользовательской документацией (в части, описывающей принятие участия в аукционе и его проведение).

1.5. Во всем ином, что не установлено настоящими правилами, стороны руководствуются условиями Сделки, Пользовательским соглашением и положениями законодательства Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

2.1. Клиент вправе при согласовании Заявки на Платформе разрешить или запретить размещение соответствующего Заказа на аукционе путем присвоения признака «фиксированная цена», либо «аукцион». Заявка с признаком «аукцион» является безотзывной в соответствии со ст. 436 ГК РФ.

2.2. В аукционе могут принимать участие заказы, срок начала исполнения которых (время погрузки) составляет не менее 6 часов до окончания Времени проведения аукциона.

2.3. Клиент вправе отозвать Заявку, заказ на выполнение которой размещен на аукционе, до момента совершения первой ставки.[5] В этом случае соответствующий заказ снимается с аукциона, аукцион полагается несостоявшимся.

2.4. Принимая участие в аукционе, Перевозчик предоставляет Компании заверение о фактической возможности исполнения своих обязательств в случае признания его победителем.

2.5. Аукцион начинается с доведения до сведения Участников платформы информации о доступном заказе, начальной и минимальной стоимости его выполнения.

2.6. В течение Времени проведения аукциона Перевозчик делает ставки. Перевозчик вправе сделать одну и более ставок в течение Времени проведения аукциона. Отмена сделанной ставки не допускается. Первая ставка, совершенная Перевозчиком, подтверждает его согласие на участие в Аукционе, тем самым, Перевозчик принимает на себя обязательства, в случае признания Перевозчика победителем, направить в течение Времени подачи заявки[6] Компании Заявку в соответствии с пунктом 2.14 настоящего приложения. Порядок направления заявки определяется Сделкой.

2.7. В течение Времени проведения аукциона всем участникам аукциона доступна информация о наименьшей ставке.

2.8. Перевозчик, чья ставка окажется наименьшей по стоимости в течение Времени проведения аукциона, признается победителем аукциона.

2.9. Аукцион завершается при наступлении одного из следующих событий:

- **(a)** истечение установленного Времени проведения аукциона;
- **(b)** достижение минимальной стоимости услуг;
- **(c)** прекращение аукциона Компанией;
- **(d)** отзыв Заявки Клиентом (пункт 2.3 настоящего приложения).

2.10. В случаях, указанных в пп. c) и d) п. 2.4 настоящего приложения, а также в случае если в течение установленного Времени проведения аукциона ни один Перевозчик не сделает ставку, аукцион считается несостоявшимся.

2.11. Компания вправе в любой момент Времени проведения аукциона прекратить аукцион.

2.12. После завершения/прекращения аукциона его участникам направляется соответствующее электронное уведомление.

2.13. Клиент вправе установить автоматическое продление аукциона до момента совершения первой ставки (при условии соблюдения пункта 2.2 настоящего приложения). В таком случае аукцион продлевается каждый раз на время проведения аукциона[7] до момента совершения первой ставки. Клиент вправе отменить автоматическое продление аукциона.

---

[5] **Ставка** – предложение Перевозчика о стоимости услуги по выполнению заказа. Ставка не может быть меньше установленной в заказе минимальной стоимости услуг. Перевозчик вправе предлагать ставку, равную минимальной стоимости услуг, установленной в заказе.

[6] **Время подачи заявки** - промежуток времени, в течение которого победитель аукциона должен направить Заявку Компании, исчисляемый с момента получения победителем аукциона уведомления о выигрыше и указываемый на Платформе.

[7] **Время проведения аукциона** - промежуток времени, в течение которого длится аукцион в отношении определенного заказа, начинающийся с момента размещения заказа и отображаемый на Платформе. Время проведения аукциона устанавливает Компания. Время проведения аукциона автоматически пролонгируется на 1 минуту, если ставка сделана на последней минуте времени проведения аукциона.

2.14. Победитель аукциона в течение Времени подачи заявки обязан подписать и направить Компании соответствующую Заявку на условиях, определенных по результатам аукциона. Такая Заявка считается безотзывной в соответствии со ст. 436 Гражданского кодекса Российской Федерации. Компания либо подписывает Заявку, либо отклоняет ее, о чем Участникам платформы направляется уведомление по электронной почте. Подписание Заявки между Перевозчиком и Компанией является основанием для подписания соответствующей Заявки между Компанией и Клиентом.

2.15. Уклонение победителя аукциона от исполнения обязанности, указанной в пункте 2.14 настоящего приложения (не направления Заявки) приравнивается к неподаче транспортного средства и влечет за собой соответствующие последствия для Перевозчика, в том числе по применению мер ответственности, предусмотренных Сделкой.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАЗДЕЛА «ВОДИТЕЛЯМ» НА ПЛАТФОРМЕ И ПРИЛОЖЕНИЯ МОНОПОЛИЯ.КАБИНЕТ ВОДИТЕЛЯ

1.1. Настоящие правила устанавливают порядок и условия получения Участником платформы доступа к функциональным возможностям и информации, размещаемой в приложении МОНОПОЛИЯ.Кабинет Водителя и разделе «Водителям» на Платформе (далее совместно «Кабинет водителя»).

1.2. Настоящие правила являются неотъемлемой частью Пользовательского соглашения. Термины, используемые в настоящих правилах, понимаются в значении, придаваемом им Пользовательским соглашением.

1.3. Во всем ином, что не установлено настоящими правилами, применительно к использованию Сайта и Платформы подлежат применению положения Пользовательского соглашения.

1.4. Заключение Договора перевозки и (или) использование функциональных возможностей раздела «Водителям» означает полное и безоговорочное принятие Участником платформы условий настоящих правил.

1.5. Сведения, доступные в Кабинете водителя, носят исключительно информационный характер.

1.6. Доступ к работе в Кабинете водителя получает Участник платформы при одновременном соблюдении следующих условий:

- **(a)** наличие действующего Договора перевозки;
- **(b)** наличие действующей и (или) выполненной Заявки на перевозку груза в рамках договора, указанного в п. «a»;
- **(c)** наличие в Заявке, указанной в п. «b», информации о контактном номере мобильного телефона водителя, осуществляющего перевозку.

1.7. Участник платформы при соблюдении условий, указанных в пункте 1.6 настоящего приложения, может получить доступ к Кабинету водителя путем последовательного совершения следующих действий:

- **(1)** указать в предлагаемой форме номер мобильного телефона (в соответствии с п. 1.6 «c» настоящего приложения);
- **(2)** ввести валидный смс-код, который будет направлен на указанный в соответствии с п. «1» номер мобильного телефона при условии наличия указанного номера в Заявке (в соответствии с п. 1.6 «b» настоящего приложения).

1.8. При успешном выполнении действий, указанных в пункте 1.7 настоящего приложения, Участник платформы получает доступ к информации об актуальных Заявках, находящихся на исполнении (соответствующих введенному номеру телефона) и маршруте по ним, ранее выполненных Заявках, а также иным сведениям информационного характера. Участник платформы вправе посредством функциональных возможностей, доступных в Кабинете водителя, фиксировать факт прибытия и убытия на место/с места погрузки/выгрузки, направлять вопросы по Заявке.

1.9. Участник платформы самостоятельно несет риски указания недостоверной информации о номере мобильного телефона в Заявке (в соответствии с п. 1.6 «c» настоящего приложения), а также риски предоставления доступа к мобильному телефону, на который направляется смс-код в соответствии с п. 1.7 «2» настоящего приложения, лицам, которые не должны иметь доступ к информации, указанной в пункте 1.8 настоящего приложения.

1.10. Компания не осуществляет какую-либо дополнительную проверку правомочности лица, осуществляющего доступ к информации, указанной в пункте 1.8 настоящего приложения, при условии введения таким лицом контрольного смс-кода, направляемого на контактный адрес мобильного телефона в соответствии с п. 1.7 «2» настоящего приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ В РАМКАХ СЕРВИСНОГО ДОГОВОРА (раздел «Мультисервис»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила предоставления обслуживания в рамках сервисного договора (далее – Правила предоставления обслуживания) устанавливают (i) порядок заключения, изменения, расторжения Сервисного договора, (ii) права и обязанности сторон Сервисного договора – Участника платформы и Компании, в связи с приобретением Участником платформы Обслуживания.

1.2. Особенности предоставления Обслуживания в рамках отдельных сервисов Платформы регулируются приложениями к Пользовательскому соглашению. Во всем, что не установлено правилами пользования соответствующим сервисом, подлежат применению общие положения Правил предоставления обслуживания.

1.3. Заключение Сервисного договора осуществляется путем подписания Индивидуальных условий.

1.4. Условия Сервисного договора определяются Индивидуальными условиями и Пользовательским соглашением. Во всем, что не противоречит Индивидуальным условиям, подлежат применению положения Пользовательского соглашения.

1.5. Участник платформы не вправе полностью или частично уступить права, передать обязанности по Сервисному договору третьему лицу без предварительного письменного согласия Компании.

1.6. Правила предоставления обслуживания могут быть изменены Компанией в одностороннем порядке. Компания обязана проинформировать Участника платформы об изменении путем размещения информации на Платформе и (или) путем направления уведомления на контактный адрес электронной почты. Обращение за Обслуживанием после публикации изменений означает согласие Участника платформы с внесенными изменениями. В случае несогласия Участника платформы с изменениями он обязан прекратить/приостановить выборку Обслуживания и уведомить об этом Компанию.

1.7. В разделе «Мультисервис» в личном кабинете Участника платформы Компания размещает информацию о доступных видах Обслуживания, а также иные сведения информационного характера, которые не являются видом Обслуживания (например, информация о местонахождении родников, офисов ГК «МОНОПОЛИЯ» и т.д.).

2. ПРЕДМЕТ СЕРВИСНОГО ДОГОВОРА

2.1. В порядке и на условиях, установленных Сервисным договором, Компания обязуется за вознаграждение предоставить Участнику платформы Обслуживание в рамках выбранного Участником платформы сервиса (в соответствии с условиями приложений к Пользовательскому соглашению Обслуживание может быть предоставлено: на условиях поставки непосредственно от Компании, на условиях поставки непосредственно от Поставщика (Компания в этом случае организовывает предоставление Обслуживания), на условиях реализованного Компанией в пользу Участника платформы права требования к Поставщику (Компания в этом случае осуществляет реализацию прав требования к Поставщику). Предоставление Обслуживания Поставщиком осуществляется на основании договора с Компанией, по которому Поставщик обязан предоставлять Обслуживание в пользу третьих лиц, в том числе, Участников платформы, на условиях и в порядке, определенных Пользовательским соглашением). Перечень видов Обслуживания и условия его предоставления определяются Компанией в одностороннем порядке и могут быть изменены в любой момент. Об изменениях Компания уведомляет Участника платформы в порядке, описанном в пункте 1.6 выше.

2.2. Для учета Транзакций, управления процессом получения и предоставления Обслуживания стороны используют Платформу.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. Для целей получения Обслуживания Участник платформы обязан указать на Платформе следующую информацию:

- **a)** сведения о транспортном средстве: марка, государственный регистрационный номер транспортного средства, серия, номер свидетельства о регистрации транспортного средства;
- **b)** для каждого транспортного средства – PIN в соответствии с разделом 3 Правил предоставления обслуживания;
- **c)** Индивидуальный лимит;
- **d)** дополнительно Участник платформы может внести информацию о контактном номере мобильного телефона водителя, осуществляющего управление транспортным средством, указанным в пп. «a» (в этом случае Участнику платформу будет доступна возможность авторизации на отдельных АЗС посредством штрихкода)

3.2. Участник платформы обязан отслеживать актуальность и действительность сведений, указанных на Платформе в соответствии с пунктом 4.1 Правил предоставления обслуживания, в течение всего срока действия Сервисного договора и при необходимости вносить в них изменения.

3.3. Предоставление Обслуживания осуществляется на основании сведений, содержащихся на Платформе по состоянию на момент запроса водителем Обслуживания. В случае, если Участник платформы своевременно не внес изменения в сведения, хранящиеся на Платформе (не добавил/не исключил транспортное средство, не изменил реквизиты свидетельства о регистрации транспортного средства и т.д.), предоставление Обслуживания по документам, неуказанным на Платформе не осуществляется.

3.4. Предоставление Обслуживания осуществляется:

a) в пределах установленного Участником платформы Индивидуального лимита не более чем на сумму неизрасходованных Личных средств, отраженных на Моносчете (кроме случаев, описанных в пп. «b» ниже);

b) в случае наличия между сторонами действующего Соглашения об автопереводе – в пределах Индивидуального лимита и суммы Заработанных средств, отраженных на Моносчете, а при их недостаточности – неизрасходованных Личных средств, отраженных на Моносчете;

c) в случае проведения Offline-транзакции – в пределах, указанных в пп. «a» и «b и в объеме не более 200 литров, если иной лимит не будет установлен Компанией.

3.5. Участнику платформы может быть отказано в отпуске Обслуживания в любом из следующих случаев, что не является нарушением Сервисного договора и не является основанием для возмещения Участнику платформы каких-либо убытков:

a) Участник платформы не внес на Платформу информацию, указанную в пункте 3.1 Правил предоставления обслуживания;

b) при отсутствии Личных средств и (или) Заработанных средств (предоставление Обслуживания возобновляется при пополнении Личных средств и (или) начислении Заработанных средств);

c) если водитель не прошел авторизацию и (или) не подтвердил условия Обслуживания в соответствии с пунктом 3.6 и 3.7 ниже;

d) в случае отсутствия на Придорожном комплексе Обслуживания в требуемом количестве и (или) ассортименте в момент обращения водителяна Придорожный комплекс. Указанное не является нарушением и основанием для возмещения Участнику платформы каких-либо убытков;

e) в случаях неисправности/недоступности Учетного терминала/Устройства/иных нарушениях в работе Платформы (проведение Offline-транзакции возможно только при отпуске Обслуживания в форме топлива и является правом Компании, но не обязанностью);

3.6. Выборка Обслуживания осуществляется при условии авторизации водителя на Придорожном комплексе. Способ авторизации зависит от Придорожного комплекса. Авторизация может осуществляться любым из следующих способов, в зависимости от наличия/отсутствия соответствующей технической возможности на Придорожном комплексе (информация о возможном способе авторизации доступа в Личном кабинете, а также доступна водителю в мобильном приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС):

a) либо посредством предъявления водителем оригинала свидетельства о регистрации транспортного средства и последующего ввода PIN (если ввод PIN предусмотрен Пользовательской документацией), либо без ввода PIN в случаях, предусмотренных для отдельного вида Обслуживания/Придорожного комплекса (указывается в приложениях к Пользовательскому соглашению).

b) либо посредством предъявления штрихкода/QR-кода, сгенерированного в мобильном приложении (при условии наличия на Придорожном комплексе Учетного терминала с возможностью сканирования штрихкода/QR-кода).

c) либо посредством «заправки у колонки», если осуществляется отпуск Топлива: путем ввода параметров заправки (колонка, вид нефтепродуктов, объем) и последующего подтверждения произведенной транзакции в мобильном приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС в порядке, описанном в инструкции, опубликованной в указанном приложении.

Для получения Обслуживания Водитель либо сообщает Поставщику данные о необходимом ему Обслуживании с указанием наименования и объема такого Обслуживания по прибывшему транспортному средству посредством ввода данных в мобильном приложении, либо при отсутствии технической возможности - в устной форме.

3.7. После авторизации водителя на Придорожном комплексе, водитель осуществляет выборку Обслуживания, в том числе, выбирает вид и объем Обслуживания. Водитель подтверждает условия Обслуживания (объем и, если применимо, стоимость) путем ввода PIN (кроме случаев, когда ввод PIN не предусмотрен для конкретного вида Обслуживания/Придорожного комплекса в соответствии с приложениями к Пользовательскому соглашению). В случае, если в Личном кабинете в отношении конкретного вида Обслуживания установлен признак «по согласованию», отпуск Обслуживания возможен только после подтверждения отпуска Обслуживания Участником платформы в Личном кабинете. Срок предоставления Обслуживания согласовывается по факту прибытия водителя на Придорожный комплекс исходя из загруженности Придорожного комплекса.

3.8. Участник платформы вправе обратиться к Компании с заявлением о приостановке предоставления Обслуживания. Заявление должно быть составлено в письменной форме и направлено в электронной форме на контактный адрес электронной почты Компании и на бумажном носителе по адресу: 196158,

Санкт-Петербург, ул. Звездная, дом 1, литер А, пом. 17Н: заявление на бумажном носителе должно быть предоставлено не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его отправки в электронной форме, в противном случае, Компания вправе возобновить предоставление Обслуживания, и при этом фактически предоставленное Обслуживание подлежит оплате. В течение 24 (двадцати четырех) часов после получения заявления Участника платформы Компания обязана прекратить все соответствующие операции по предоставлению Обслуживания. В случае, если заявление поступило в выходной или праздничный день – Компания обязана приостановить предоставление Обслуживания в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

3.9. В случае утраты свидетельства о регистрации транспортного средства, компрометации PIN или иных инструментов для авторизации в соответствии с пунктом 3.6 выше, Участник платформы обязан незамедлительно уведомить об этом Компанию и направить заявление о приостановке отпуска Обслуживания на основании предъявленного свидетельства о регистрации транспортного средства (в свободной форме за подписью уполномоченного представителя, заявление должно содержать указание на Участника платформы (наименование), реквизиты утраченного свидетельства о регистрации транспортного средства (серия, номер). Компания не несет ответственности за совершение Транзакции по утраченному Участником платформы документу. Предоставление по утраченному документу прекращается только после получения от Участника платформы заявления в соответствии с настоящим пунктом.

3.10. Обслуживание предоставляется в период режима работы Придорожного комплекса. В течение проведения на Придорожном комплексе регламентных или аварийных работ в отпуске Обслуживания может быть отказано. Компания не гарантирует предоставление Обслуживания в момент обращения водителя на Придорожный комплекс, не несет ответственности за невозможность отпуска Обслуживания на определенном Придорожном комплексе в момент обращения.

3.11. Участник платформы подтверждает и соглашается с тем, что Компания и Поставщик вправе полагаться на безусловную правомочность водителя, осуществляющего авторизацию и подтверждение объема/условий Обслуживания способами, указанными в пункте 3.6 и 3.7 выше. Компания, Поставщик не имеют права и не обязаны проводить дальнейшую идентификацию (проверку личности водителя) и/или проверку его правоспособности, наличие необходимых полномочий. Для получения Обслуживания водитель не обязан предъявлять доверенность, либо иные документы, уполномочивающие водителя на выборку и получение Обслуживания. Водитель вправе осуществлять запрос Обслуживания, согласовывать условия Обслуживания (объем, стоимость и сроки предоставления Обслуживания).

4. ВЗАИМОРАСЧЕТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Отчетный период в рамках Сервисного договора – календарный месяц, в котором Компания предоставила Участнику платформы Обслуживание.

4.2. Стоимость Обслуживания оплачивается Участником платформы в пользу Компании одним из следующих способов:

- **a)** путем перечисления денежных средств на расчетный счет Компании;
- **b)** путем использования электронного средства платежа (Платежной карты). Требования к перечислению денежных средств с помощью Платежной карты устанавливаются в разделе 6 настоящего приложения;
- **c)** путем использования Автоперевода в порядке, определенном в Приложении №8 к Пользовательскому соглашению.

4.3. Стоимость Обслуживания устанавливается Компанией в одностороннем порядке и указывается на Платформе. Стоимость Обслуживания включает в себя НДС по действующей ставке. Компания вправе в любое время в одностороннем порядке изменять стоимость Обслуживания. Участник платформы обязан следить за изменениями стоимости Обслуживания. Стоимость Обслуживания определяется на момент проведения Транзакции. Информация о стоимости реализованного за отчетный период Обслуживания может быть получена Участником платформы посредством выгрузки финального отчета в соответствии с пунктом 4.9 Правил предоставления обслуживания и указывается в первичных бухгалтерских документах[8].

4.4. Если между сторонами не заключено Соглашение об автопереводе, Обслуживание поставляется только на условиях 100 (сто) процентной предоплаты, за счет Личных средств. При наличии между сторонами действующего Соглашения об автопереводе предоставление Обслуживания может быть способом оплаты услуг, оказанных Участником платформы по Договору перевозки, в этом случае, обязательства Участника платформы по оплате поставленного Обслуживания исполняются и прекращаются в порядке, указанном в Соглашении об автопереводе.

4.5. Участник платформы самостоятельно определяет сумму предоплаты, исходя из установленных Индивидуальных лимитов. Участник платформы обязан самостоятельно осуществлять контроль за наличием денежных средств, достаточных для оплаты Обслуживания – следить за количеством Личных средств на Моносчете, если применимо - Заработанных средств.

4.6. При наличии нескольких действующих договоров, заключенных между сторонами (например, нескольких Сервисных договоров), Участник платформы обязан в платежном поручении на внесение

[8] Конкретный перечень приведен в пункте 4.11 Правил предоставления обслуживания

Личных средств в графе «Назначение платежа» указывать номер и дату того договора, по которому Участник платформы хочет внести оплату, в противном случае, Компания вправе по своему выбору зачислить поступившие средства в качестве оплаты по любому из действующих между сторонами договоров.

4.7. При наличии просроченного денежного обязательства Участника платформы перед Компанией по какой-либо Сделке (оплата основного долга, процентов, неустоек, штрафов, убытков, имущественных потерь) Компания вправе удержать из суммы Личных средств сумму долга (полностью или в части) для погашения имеющейся у Участника платформы задолженности перед Компанией. Обязательства Компании по предоставлению Обслуживания на соответствующую сумму прекращаются одновременно с прекращением обязательств Участника платформы по выплате задолженности перед Компанией на эту сумму.

4.8. В случае, если по какой-либо причине Обслуживание было предоставлено, но Личных средств и Заработанных средств не хватает для его оплаты, Компания вправе приостановить предоставление Обслуживание до момента погашения Участником платформы задолженности, которая должна быть погашена в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выставления требования либо путем удержания суммы долга из суммы вознаграждения, причитающегося к выплате Участнику платформы по Договору перевозки, либо путем внесения Участником платформы денежных средств на расчетный счет Компании.

4.9. Данные о количестве, ассортименте, стоимости Обслуживания, предоставленного на отчетный период, указываются в первичных бухгалтерских документах. В случае возникновения разногласий по количеству, ассортименту, стоимости Обслуживания, указанного в первичных бухгалтерских документах, стороны руководствуются данными, указанными в финальном отчете, который формируется посредством Платформы, исходя из данных, хранящихся в ней о совершенных Транзакциях, после 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным (далее и ранее - финальный отчет). Участник платформы может сформировать финальный отчет в соответствии с Пользовательской документацией. Стороны признают, что данные по количеству, ассортименту, стоимости Обслуживания, указанные в финальном отчете, являются окончательными и не могут быть оспорены сторонами. Заключая настоящий договор, Стороны исходят из полноты и достоверности учета и отражения Транзакций на Платформе.

4.10. Данные о количестве, ассортименте, стоимости Обслуживания, предоставленного за выбранный Участником платформы период времени, могут быть получены путем формирования посредством Платформы промежуточного отчета о проведенных Транзакциях (далее и ранее - промежуточный отчет). Промежуточный отчет может быть сформирован за любой период времени. Участник платформы может сформировать промежуточный отчет в соответствии с Пользовательской документацией. Данные, указанные в промежуточном отчете, носят исключительно информационный характер. Стороны не могут руководствоваться такими данными в случае возникновения разногласий по количеству, ассортименту, стоимости Обслуживания, т.к. промежуточный отчет может не учитывать возможные Корректировки транзакций, Offline-транзакции.

4.11. Не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, Компания направляет Участнику платформы первичные бухгалтерские документы: товарную накладную (в случае предоставление Обслуживания в форме товара), счет-фактуру либо универсальный передаточный документ (УПД), в которых указывается количество, ассортимент и цена Обслуживания, фактически предоставленного Участнику платформы за отчетный период. В случае, если дни до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, являются выходными и/или праздничными нерабочими днями, документы предоставляются в первый рабочий день, следующий за окончанием выходных/нерабочих дней.Участник платформы обязан не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Компании документов, указанных в пункте 4.11 Правил предоставления обслуживания, вернуть Компании подписанный и скрепленный печатью со своей стороны экземпляр накладной по форме ТОРГ-12/УПД.

4.12. В случае, если в отчетном периоде была осуществлена Offline-транзакция и документы, предоставленные Участнику платформы в соответствии с пунктом 4.11 не содержали информацию о ней, Компания в течение одного месяца с даты предоставления документов, оставляет за собой право заменить ранее предоставленные документы, оформить и выдать Участнику платформы корректные первичные бухгалтерские документы, включающие сумму осуществленной Offline-транзакции.

4.13. Компания вправе приостановить исполнение Сервисного договора полностью либо в части в случае несвоевременного возврата Участником платформы товарных накладных/УПД до момента устранения Участником платформы допущенных нарушений.

4.14. При наличии технической возможности отчетные документы могут быть подписаны усиленной квалифицированной подписью уполномоченного представителя Стороны и переданы второй Стороне с использованием электронной системы документооборота, что приравнивается к передаче экземпляра на бумажном носителе.

ОПЛАТА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПЛАТЕЖНЫХ КАРТ

4.15. Оплата с использованием Платежной карты возможна только через Личный кабинет.

4.16. Перед оплатой Участник платформы должен быть уверен, что Банк-эмитент карты Участника

платформы разрешает оплаты через сеть Интернет и активировал для карты функционал 3DS. При отсутствии в Банке-эмитенте правильной активации 3DS и связи с номером телефона Участник платформы не получит смс для подтверждения операции, и оплата не будет произведена.

4.17. В случае успешности проведения Интернет-платежа с использованием Платежной карты Участник платформы получит от Платформы уведомление о том, что оплата произведена.

4.18. Данные Платежной карты Участника платформы хранятся на стороне Банка- эквайера. При оплате данные Платежной карты вводятся на платежной странице Банка с использованием защищенного канала (WEB-раздел, находящийся на сервере Банка-Эквайера.). Информация передаётся в зашифрованном виде и обрабатывается только на специализированном сервере банка.

4.19. В случае опротестования Интернет платежа по Платежной карте, независимо от причины опротестования, Участник платформы обязуется возместить Продавцу все возможные расходы и убытки, связанные с обработкой опротестования, в т.ч. полную сумму понесенного ущерба (сумму Интернет платежа, ранее зачисленного на счет договора по Платежной карте), штрафы международных платежных систем, осуществляющих обработку Интернет платежей по Платежным картам, расходы по обработке документации, судебные издержки и т.п.

4.20. Компания оставляет за собой право установления ограничений по возможности использования Интернет-платежа для перечисления денежных средств Участниками платформы при помощи Платежных карт, в т.ч., но не ограничиваясь: по стране эмитента Платежной карты, классу Платежной карты, сумме зачисления единовременно и за период, и прочее. Компания оставляет за собой право не информировать Участника платформы о причинах введения ограничений.

4.21. К оплате принимаются следующие типы Платежных карт:

a) VISA, имеющие трехзначный код CVV2;
b) Mastercard, имеющие трехзначный код CVC2;
c) МИР, имеющие трехзначный код на обратной стороне

4.22. Участник платформы обязуется использовать корпоративные Платежные карты в соответствии с нормами применимого законодательства и несет ответственность в случае привлечения Компании к административной ответственности вследствие неисполнения Участником платформы указанной обязанности, например, в размере суммы административного штрафа, предъявленного к Компании в качестве меры ответственности.

4.23. Перевод денежных средств посредством Интернет-платежа, осуществляется с учетом следующих ограничений:

4.23.1. Осуществить перевод денежных средств можно только на целочисленную величину.

4.23.2. Компания оставляет за собой право изменения условий ограничения для Участника платформы.

4.23.3. Интернет-платеж можно осуществить только посредством карты, выпущенной Банками, находящимися на территории Российской Федерации.

4.23.4. Возврат денежных средств возможен исключительно по реквизитам Платежной карты, с которой проводилась оплата.

4.24. Участник платформы самостоятельно несет ответственность за правильность указания номера своей Платежной карты, даты истечения срока действия своей Платежной карты, суммы денежных средств, подлежащих переводу. Так как Компания не осуществляет переводов денежных средств и не оказывает каких-либо банковских услуг, то всю ответственность за правильность осуществления перевода несут исключительно Банк (включая Банк-Эквайер) иУчастник платформы, и все претензии по возврату средств, переведенных в рамках Интернет-платежа, разрешаются непосредственно между Банком (включая Банк-Эквайер) и Участником платформы.

4.25. При расторжении Сервисного договора возврат денежных средств на Платежную карту Участника платформы не осуществляется. Возврат осуществляется на расчетный счет Участника платформы.

4.26. В случае осуществления Возврата платежа, если это повлекло за собой образование задолженности Участника платформы перед Компанией за предоставленное Обслуживание, Участник платформы обязан погасить имеющуюся задолженность незамедлительно, исходя из данных баланса Моносчета.

4.27. При перечислении денежных средств на расчетный счет Компании посредством Интернет-платежа с использованием Платежных карт на Платформе, плата за осуществление такого платежа не взимается.

4.28. В подтверждение осуществления платежа с помощью электронного средства платежа (Платежной карты) Участнику платформы направляется кассовый чек на адрес электронной почты, указанный при осуществлении расчетов.

4.29. Возможность использования Интернет-платежа при помощи Платежных карт может быть приостановлена Компанией для Участника платформы без объяснения причин на неограниченный срок.

4.30. Участник платформы несет ответственность за любые действия третьих лиц, совершенные от имени Участника платформы посредством использования Платежной карты Участника платформы при осуществлении Интернет-платежа.

4.31. Участник платформы признает и соглашается, что лицо, получившее доступ к Личному кабинету (логин и пароль), является уполномоченным Участником платформы представителем и плательщиком, следовательно, его действия в Личном кабинете, в том числе по перечислению денежных средств посредством Интернет-платежа с использованием Платежных карт, являются реализацией волеизъявления Участника платформы. Все возможные и любые взаиморасчеты между плательщиком и Участником платформы осуществляются между ними самостоятельно и без участия

Компании.

5. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ PIN

5.1. При выборе PIN Участник платформы обязан исходить из соображений безопасности и необходимости обеспечить минимальный риск определения PIN третьим лицом путем случайного подбора. В случае компрометации PIN (если PIN стал доступен и (или) известен третьим лицам, существует риск несанкционированного использования, произошла утрата СТС и т.д.), Участник платформы обязан незамедлительно его изменить.

5.2. Участник платформы самостоятельно передает (сообщает) PIN водителю и обязан обеспечить конфиденциальность передаваемых сведений, а также их последующее неразглашение и использование исключительно в интересах Участника платформы. Участник платформы обязан проинформировать водителя о том, что водитель не вправе сообщать PIN любым третьим лицам, а также представителю Поставщика (в том числе путем демонстрации ввода PIN). Риски разглашения PIN, риски нарушения водителем правил обращения с PIN в полном объеме лежат на Участнике платформы.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ В ПРИЛОЖЕНИИ МОНОПОЛИЯ.АЗС

6.1. Доступ к работе в приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС имеют только Пользователи приложения. Участник платформы самостоятельно и в одностороннем порядке определяет перечень Пользователей приложения в порядке, описанном в пункте 7.2 настоящего приложения.

6.2. Регистрация Пользователя приложения осуществляется Участником платформы самостоятельно путем внесения в раздел «Мой парк» (в Личном кабинете) информации о транспортном средстве, которое находится под управлением Пользователя приложения, и номере мобильного телефона, по которому осуществляется связь с указанным Пользователем приложения.

6.2.1. После регистрации Пользователя приложения на указанный в Личном кабинете Участником платформы номер мобильного телефона будет направлено смс-сообщение с оповещением о том, что Пользователю приложения доступна возможность работы в приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС.

6.2.2. Участник платформы, внося номер мобильного телефона в Личный кабинет, предоставляет Компании заверение о том, что указанный номер принадлежит Участнику платформы и Участник платформы согласен на получение информационных сообщений на указанный номер телефона, либо Участником платформы получено необходимое согласие абонента на получение от Компании информационных сообщений. В случае, если Компании будет предъявлена какая-либо претензия/требование, Компания будет привлечена к административной ответственности в связи с направлением Компанией на указанный Участником платформы номер телефона ссылки на скачивание приложения, либо иной информации, необходимой для исполнения Сервисного договора, Участник платформы обязан возместить Компании все убытки в размере предъявленных Компании к уплате штрафов, убытков, морального вреда, иных суммы.

6.3. Право использовать приложение МОНОПОЛИЯ.АЗС предоставляется Пользователям приложения для целей исполнения Сервисного договора: организации процесса отпуска и учета отпуска Обслуживания. В случае, если водитель утрачивает статус Пользователя приложения, он обязан незамедлительно прекратить использования приложения, равно Участник платформы обязан незамедлительно исключить соответствующий номер мобильного телефона из списка в Личном кабинете.

6.3.1. Условия использования приложения МОНОПОЛИЯ.АЗС идентичны условиям использования Платформы, частью которой оно является. Условия использования указаны в Лицензионном соглашении и продублированы в самом мобильном приложении. Мобильное приложение позволяет Пользователю:

- **a)** получать информацию о местонахождении Придорожных комплексов;
- **b)** получать информацию о доступном для заправки объеме топлива в рамках Индивидуального лимита, установленного Участником платформы,
- **c)** сформировать штрихкод для авторизации на АЗС,
- **d)** оформить запрос на отпуск топлива в порядке «заправка у колонки»

6.4. Для начала работы в приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС Пользователю приложения необходимо скачать приложение и пройти авторизацию: ввести проверочный код, направленный на указанный Пользователем приложения номер мобильного телефона. Участник платформы обязан обеспечить указание Пользователем приложения именно номера мобильного телефона, связанного с тем транспортным средством, которое находится в управлении Пользователя приложения. Компания не несет ответственности за авторизацию Пользователя приложения по иному номеру мобильного телефона, в том числе, привязанному к иному транспортному средству, находящемуся не под управлением Пользователя приложения, равно за любые иные последствия нарушения описанного правила.

6.5. Генерация штрихкода для авторизации на АЗС осуществляется в порядке, описанном в инструкции, размещенной в мобильном приложении). Штрихкод является конфиденциальной информацией. Участник платформы обязан обеспечить сохранение информации о штрихкоде в тайне, и

недопустимость его передачи кому-либо в электронной форме или иным образом. Компания не несет ответственности за отпуск топлива по штрихкоду, который стал известен третьим лицам не по вине Компании, и за возможные убытки Участника платформы в связи с этим. Срок действия штрихкода – 3 (три) минуты.

6.6. Отпуск топлива в порядке «заправка у колонки» осуществляется в порядке, описанном в инструкции, размещенной в мобильном приложении. За введение Пользователем приложения неверной информации, на основании которой осуществляется отпуск топлива, ответственность несет Участник платформы. Подтверждение Пользователем приложения осуществленной транзакции в мобильном приложении является подтверждением факту получения Пользователем приложения запрошенного топлива (по виду и по объему), в связи с чем, Участник платформы не вправе заявлять возражения относительно неполучения топлива, если соответствующая транзакция была подтверждена Пользователем приложения.

6.7. Приложение осуществляет учет всех действий, осуществляемых Пользователем приложения. Помимо этого, информация о действиях, осуществляемых в приложении, передается и фиксируется в Платформе. Дата и время действий фиксируется по Московскому времени. Если у Сторон возникают разногласия относительно времени, полноты, содержания, корректности переданных/полученных уведомлений, совершенных/несовершенных действий, приоритет имеют данные протоколов работы приложения (лог-файлы), а также сведения, хранящиеся в Платформе. Стороны признают указанные данные в качестве допустимых доказательств.

6.8. В случае компрометации номера мобильного телефона и (или) выбытия абонентского устройства из владения Пользователя приложения, Участник платформы обязан незамедлительно уведомить об этом Компанию и предпринять все необходимые меры для восстановления контроля за номером мобильного телефона и абонентским устройством, внести незамедлительно изменения в раздел «Мой парк» (в части контактных номеров телефона).

6.9. Участник платформы обязан довести до сведения Пользователя приложения информацию о порядке использования приложения и штрихкода, в том числе, о его конфиденциальности, и обеспечить выполнение Пользователем приложения установленных правил. Участник платформы несет ответственность за любые действия (бездействия) Пользователя приложения в приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС и их последствия.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СЕРВИСНОГО ДОГОВОРА

7.1. Сервисный договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами Индивидуальных условий и действует неопределенный срок.

7.2. Компания имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Сервисного договора, письменно уведомив об этом Участника платформы за 3 (три) рабочих дня либо путем направления уведомления по электронной почте, либо почтовым отправлением.

7.3. Участник платформы вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Сервисного договора, письменно уведомив об этом Компанию не менее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Сервисного договора.

7.4. В случае, если Участник платформы в течение 6 (Шести) месяцев, не реализует предоставленными ему права по Сервисному договору – не осуществляет выборку Обслуживания, Компания имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Сервисного договора, направив Участнику платформы соответствующее письменное уведомление по электронной почте или почтовым отправлением.

7.5. В случае расторжения Сервисного договора неизрасходованные Личные средства (после удержания причитающихся Компании платежей в соответствии с Пользовательским соглашением) подлежат возврату Участнику платформы на расчетный счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты сверки сторонами взаимных расчетов в порядке пункта 7.6 ниже.

7.6. При расторжении Сервисного договора не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем прекращения предоставления Обслуживания стороны проводят сверку взаимных расчетов, оформляемую актом сверки. При этом в случае невозвращения акта сверки Компании в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Участником платформы, либо непредставления мотивированных возражений в тот же срок, акт сверки считается принятым Участником платформы без замечаний в редакции Компании.

7.7. В случае, если Участник платформы одновременно является Участником проекта, при расторжении Сервисного договора стороны проводят сверку взаиморасчетов. Участник проекта обязан рассмотреть и подписать акт сверки в течение5 пяти) рабочих дней с даты получения по ЭДО. В случае отсутствия возражений от Участника проекта в указанный срок, акт полагается принятым в редакции Компании, конечное сальдо – подтвержденным Участником проекта.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неполучения Компанией подписанных со стороны Участника платформы первичных бухгалтерских документов или мотивированного отказа от их подписания в установленный срок, Компания вправе потребовать от Участника платформы оплаты штрафа в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы своевременно непредставленного документа, за каждый день просрочки.

8.2. За нарушение Участником платформы предусмотренных Сервисным договором сроков оплаты, Участник платформы обязан оплатить штраф в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) % от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

8.3. Ответственность Компании ограничена реальным ущербом.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по поводу их прав и обязанностей, вытекающих из Сервисного договора и в связи с его исполнением, расторжением, оспариванием, подлежат урегулированию путем переговоров и с обязательным соблюдением претензионного порядка. Претензия и документы, подтверждающие требования, указанные в ней, должны быть направлены по электронной почте и почтовым отправлением (курьерской службой или заказным письмом с уведомлением о вручении). Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) дней с даты получения претензии и подтверждающих требования документов в электронной форме. О результатах рассмотрения претензии одна сторона должна сообщить другой стороне в письменном виде на адрес электронной почты. Претензия и ответ на претензию также могут быть переданы с использованием системы электронного документооборота, что приравнивается к передаче описанными способами.

9.2. В случае неудовлетворения претензии и/или невозможности урегулировать спор, он подлежит передаче на рассмотрение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области, либо в суд общей юрисдикции по месту нахождения Компании (в зависимости от подведомственности)

10. ОСОБЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА МОНОПОЛИЯ.БИЗНЕС

10.1. Прекращение статуса Участника проекта не прекращает Сервисный договор, но условия, установленные для Участника проекта в соответствии с Индивидуальными условиями, утрачивают силу для соответствующего лица (бывшего Участника проекта), если иное не будет предусмотрено соглашением Сторон (в частности, Индивидуальными условиями). К отношениям бывшего Участника проекта и Компании подлежат применению общие положения, установленные для Участника платформы.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.1 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ПОСТАВКИ ТОПЛИВА

1. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОПЛИВА

1.1. В рамках Сервисного договора по запросу Участника платформу ему может быть предоставлено Обслуживание в виде топлива, под которым понимаются: светлые нефтепродукты, в том числе дизельное топливо и бензин, а также сжиженный углеводородный газ (СУГ), сжиженный природный газ (СПГ), компримированный природный газ (КПГ), метан, карбамид. Поставка топлива осуществляется Компанией.

1.2. Поставка топлива осуществляется на **АЗС** – авторизованная Компанией автозаправочная станция, на которой отгрузка топлива осуществляется с использованием Платформы. К АЗС относятся: автомобильная газонаполнительная компрессорная станция, и/или многотопливная автомобильная заправочная станция, и/или модуль КПГ, и/или передвижной автомобильный газовый заправщик, автозаправочная станция/автозаправочный комплекс и любая другая точка продажи. Актуальный перечень авторизованных АЗС в режиме реального времени отражается на Платформе. Компания в одностороннем порядке устанавливает перечень АЗС.

1.3. Порядок передачи топлива Участнику платформы:

- **a)** основанием отпуска топлива является авторизация водителя на АЗС любым из способов, определенных в разделе 4 настоящего приложения;
- **b)** отпуск топлива осуществляется на АЗС в количестве, указанном водителем с учетом установленного Индивидуального лимита (в соответствии с пп. 3.4 «с» Приложения №6) (в случае авторизации посредством штрихкода водитель также указывает объем запрашиваемого топлива в приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС);
- **c)** заправка транспортного средства светлыми нефтепродуктами производится водителем самостоятельно, заправка транспортного средства СУГ, СПГ, КПГ, метаном осуществляется исключительно силами представителя АЗС в присутствии водителя;

.

1.4. Обязательство Компании по передаче топлива считается исполненным с момента совершения Транзакции. Право собственности на топливо и риск его случайной гибели переходят от Компании к Участнику платформы с момента осуществления Транзакции. Дата и время каждой Транзакции сохраняется на Платформе.

1.5. За условную единицу измерения объема топлива стороны принимают Литр/Л.- в отношении дизельного и бензинового топлива, НМЗ- в отношении газа.

1.6. Компания не несет ответственность за действия (бездействия) АЗС, в том числе представителей АЗС.

2. ОСОБЕННОСТИ ВЗАИМОРАСЧЕТОВ ПРИ ПОСТАВКЕ ТОПЛИВА

2.1. Информация об актуальной стоимости топлива размещена на Платформе в разделе «Мультисервис»(информация доступна при выборе конкретной АЗС на карте, либо выгрузке списка). Вознаграждение Компании включено в стоимость топлива. Информация о стоимости актуальна на момент обращения к ней на Платформе и может меняться время от времени. Стоимость фактически предоставленного топлива отражается в транзакционном отчете и первичных учетных документах.

2.2. Если между сторонами не заключено Соглашение об автопереводе, топливо поставляется только на условиях 100 (сто) процентной предоплаты, за счет Личных средств. При наличии между сторонами действующего Соглашения об автопереводе поставка топлива может быть способом оплаты услуг, оказанных Участником платформы по Договору пере1возки, в этом случае, обязательства Участника платформы по оплате поставленного топлива исполняются и прекращаются в порядке, указанном в Соглашении об автопереводе.

2.3. В случае, если в срок, указанный в пп. 4.11 Правил предоставления обслуживания, Компания не получает от Участника платформы претензию/отказ от подписания накладной/УПД: топливо за отчетный период полагается поставленным в количестве/объеме, указанном в первичных бухгалтерских документах и принятым Участником платформы в полном объеме без замечаний по количеству, а первичные бухгалтерские документы подписанными в редакции Компании. После истечения указанного срока Компания не принимает и не рассматривает претензии по цене полученного топлива. Претензии по количеству и стоимости полученного топлива могут быть направлены Участником платформы только

при условии расхождения данных о количестве и стоимости топлива, указанных в накладной, с данными о количестве и стоимости топлива, указанными в финальном отчете.

3. КАЧЕСТВО ТОПЛИВА

3.1. Качество поставляемого топлива должно соответствовать техническому регламенту, ГОСТам и ТУ и подтверждаться паспортом качества и декларацией (сертификатом) соответствия.

3.2. Подтверждением ненадлежащего качества топлива (несоответствия топлива ГОСТам и ТУ) служит акт экспертизы независимой экспертной организации, аккредитованной при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии.

3.3. В случае возникновения разногласий по качеству поставляемого топлива (относительно дизельного топлива, бензина) Участник платформы вправе при любой передаче топлива (дизельного топлива, бензина) произвести отбор проб из раздающего устройства на АЗС в количестве 2 (двух) образцов по 1 (одному) литру за счет Участника платформы. Оператор АЗС, на которой производится передача топлива (дизельного топлива, бензина), в присутствии Участника платформы и Компании производит забор топлива (дизельного топлива, бензина) с той топливораздаточной колонки, откуда поступало топливо (через пистолет). Емкость для хранения образцов топлива (дизельного топлива, бензина) и пломбу предоставляет Участник платформы, в случае если емкость и пломба предоставляется экспертной организацией, их стоимость оплачивает Участник платформы. На емкости для хранения образца топлива (дизельного топлива, бензина) наносятся следующие данные: дата забора, Ф.И.О. и подписи лиц, участвовавших в заборе - представитель Участника платформы, Компании и представитель АЗС. По факту окончания процедуры отбора один образец остается у Участника платформы, один - у АЗС. Стороны согласовали процедуру, при которой пробы топлива (дизельного топлива, бензина) сдаются в независимую лабораторию по выбору Компании. Экспертиза производится за счет Участника платформы. Результаты анализов независимой лаборатории признаются сторонами как окончательные.

3.4. В случае возникновения разногласий по качеству поставляемого топлива (относительно сжиженного углеводородного газа (СУГ), сжиженного природного газа (СПГ), компримированного природного газа (КПГ), метана) Участник платформы вправе при любой передаче поименованного в настоящем пункте топлива обратиться в независимую лабораторию по выбору Компании (далее - Экспертная организация). Экспертная организация в присутствии представителей Участника платформы, Компании и АЗС, проводит отбор арбитражных проб топлива (сжиженного углеводородного газа (СУГ), сжиженного природного газа (СПГ), компримированного природного газа (КПГ), метана) на АЗС, на котором произведена передача топлива по правилам, предусмотренным соответствующими ГОСТами. Емкость (баллон) для хранения образцов топлива (сжиженного углеводородного газа (СУГ), сжиженного природного газа (СПГ), компримированного природного газа (КПГ), метана) и пломбу предоставляет Участник платформы, в случае если емкость и пломба предоставляется Экспертной организацией, их стоимость оплачивает Участник платформы. Отбор проб и экспертиза производятся за счет Участника платформы.

3.5. Если в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента получения топлива (сжиженного углеводородного газа (СУГ), сжиженного природного газа (СПГ), компримированного природного газа (КПГ), метана) Участник платформы в соответствии с условиями Сервисного договора не предъявил в адрес Компании требование о проведении проб топлива (сжиженного углеводородного газа (СУГ), сжиженного природного газа (СПГ), компримированного природного газа (КПГ), метана) для экспертизы, топливо (сжиженный углеводородный газ (СУГ), сжиженный природный газ (СПГ), компримированный природный газ (КПГ), метан) считается принятым Участником платформы без замечаний по качеству.

3.6. В случае подтверждения факта передачи на АЗС некачественного топлива Участнику платформы, а также факта повреждения транспортного средства Участника платформы по причине заправки транспортного средства некачественным топливом, Компания возмещает Участнику платформы причиненный реальный ущерб.

3.7. Претензии по качеству переданного топлива Участник платформы вправе предъявить при наличии копии акта независимой лаборатории/Экспертной организации.

3.8. Претензии по качеству поставленного топлива принимаются Компанией в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заправки транспортного средства. Претензия должна быть предъявлена в письменном виде с приложением подтверждающих документов (результатов анализов независимой лаборатории/Экспертной организации), оформленных в соответствии с Сервисным договором и законодательством Российской Федерации.

4. СПОСОБЫ АВТОРИЗАЦИИ НА АЗС. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ТРАНЗАКЦИИ

4.1. Отпуск топлива на АЗС осуществляется после авторизации водителя на АЗС. Способ авторизации на АЗС зависит от типа АЗС. Доступные способы авторизации указываются для каждой АЗС в приложении и в Личном кабинете. Авторизация может осуществляться:

4.1.1. либо посредством предъявления водителем оригинала свидетельства о регистрации транспортного средства и ввода PIN,

4.1.2. либо посредством предъявления штрихкода, сгенерированного в мобильном приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС, в порядке, описанном в инструкции, опубликованной в указанном приложении.

4.1.3. либо посредством «заправки у колонки»: путем ввода параметров заправки (колонка, вид нефтепродуктов, объем) и последующего подтверждения произведенной транзакции в мобильном приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС в порядке, описанном в инструкции, опубликованной в указанном приложении.

Информация о возможном способе авторизации размещается в приложении МОНОПОЛИЯ.АЗС.

4.2. По итогам проведенной Транзакции, если водитель авторизовался по свидетельству о регистрации транспортного средства, оператор АЗС9 печатает посредством Платформы в 2 (двух) экземплярах квитанцию: в квитанции указаны номер предъявленного свидетельства о регистрации транспортного средства (если применимо), государственный номер транспортного средства, вид и объем предоставленного топлива, дата и время заправки. Квитанцию подписывает оператор АЗС и водитель. Один экземпляр квитанции остается на АЗС, второй – передается водителю. Участник платформы обязуется хранить квитанции в течение срока действия Сервисного договора и 3 (трех) лет после его прекращения/расторжения. По письменному требованию Компании Участник платформы обязан предоставить Компании заверенную копию квитанции в течение 3 (трех) рабочих дней. Квитанция не формируется в случае авторизации водителя в мобильном приложении и запроса топлива посредством «заправки у колонки». В случае авторизации водителя иными способами через мобильное приложение квитанция не формируется. водитель должен проверить полученное топливо на соответствие сведениям, указанным в квитанции по наименованию, виду и количеству. При несоответствии данных водитель должен незамедлительно сообщить об этом оператору АЗС. Подпись водителя на квитанции является подтверждением соответствия информации в квитанции фактически отпущенному топливу, равно подтверждение водителем транзакции в мобильном приложении является подтверждением получения водителем топлива запрошенного вида и в запрошенном объеме. Участник платформы обязан обеспечить выполнение каждым водителем обязательств, указанных в настоящем пункте.

5. КОРРЕКТИРОВКА ТРАНЗАКЦИИ

5.1. В случае отпуска топлива на основании предъявленного Пользователем приложения штрихкода, информация о Транзакции учитывается в Платформе в течение 2 (двух) часов с момента проведения (максимальный срок).

5.2. В случае совершения Ошибочной транзакции, т.е. если фактический объем отгруженного топлива по Транзакции будет меньше, чем объем, указанный Пользователем приложения, или в случае, если Пользователь приложения откажется от получения топлива после проведения Транзакции, Корректировка транзакции будет осуществлена в течение 2 (двух) часов с момента проведения Ошибочной транзакции. В течение указанного срока объем топлива по Ошибочной транзакции будет учтен как израсходованный в рамках применимого Индивидуального лимита и стоимость Ошибочной транзакции будет списана с Моносчета до момента Корректировки транзакции.

5.3. Компания не несет ответственности перед Участником платформы за отказ в отгрузке топлива по причине исчерпания Индивидуального лимита и (или) средств на Моносчете в связи с Ошибочной транзакцией. Участник платформы обязан информировать Пользователя об описанных особенностях Платформы и не допускать совершение Пользователем приложения Ошибочных транзакций.

[9] **Оператор АЗС**- здесь и далее это представитель АЗС, осуществляющий передачу топлива Участнику платформы и(или) проводящий Транзакцию

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.2 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ МЕСТА ДЛЯ СТОЯНКИ

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы услуги по предоставлению места для стоянки транспортного средства. Непосредственно услугу по предоставлению места оказывает Поставщик по запросу водителя, прибывшего на Придорожный комплекс (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.2. В рамках предоставления Обслуживания в форме оказания услуги по предоставлению места для стоянки транспортного средства Участнику платформы предоставляется возможность размещения (стоянки) транспортного средства на специально отведённой территории.

1.3. Обслуживание в форме оказания услуг по предоставлению места для стоянки транспортного средства включает:

1.3.1. предоставление на специально отведённой территории (далее – «Территория»), право эксплуатации которой принадлежит Поставщику, место для размещения (стоянки) транспортного средства;

1.3.2. обеспечение на Территории:

a) наличие твердого и устойчивого покрытия (гравий, бетон, асфальт);

b) достаточное освещение в темное или пасмурное время суток;

c) своевременную и надлежащую уборку Территории и подъездных путей к ней от грязи, мусора, посторонних предметов, осадков в виде снега, поддержание чистоты и порядка на Территории;

d) наличие круглосуточного видеонаблюдения, обеспечивающего возможность обзора всего периметра Территории и (или) наличие круглосуточной охраны.

1.3.3. при необходимости (если пропускной режим предусмотрен в месте оказания услуги) выдача водителю пропуска для проезда к месту размещения транспортного средства;

1.3.4. обеспечение подъездных путей для проезда к месту размещения транспортного средства.

1.4. Участник платформы обязан обеспечить соблюдение следующих правил:

a) осуществить размещение транспортного средства в месте, указанном Поставщиком;

b) выполнять все законные рекомендации и указания охраны и персонала Поставщика в части передвижения, маневрирования транспортного средства по территории Поставщика;

c) обеспечить своевременный выезд транспортного средства с территории Поставщика по окончании оказания услуги;

d) не осуществлять ремонт, стоянку транспортного средства, которые могут привести к розливу или протеканию жидкостей, порче покрытия Территории.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.3 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ МОЙКИ

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы выполнение работ по мойке транспортного средства. Непосредственно сами работы выполняет Поставщик по запросу водителя, прибывшего на Придорожный комплекс (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.2. Выполнение работ проводится с применением материалов, оборудования, очистительной жидкости, химического состава (обеспечивающим активную пену для качественной мойки), которые позволяют сохранить лакокрасочное покрытие и сохранность прозрачности стекол, наружных зеркал, фар, а также дверных ручек, замков, дворников, антенн.

1.3. Поставщик осуществляется мойку бесконтактным методом, с применением устройства продувки скрытых полостей транспортного средства сжатым воздухом. Протирка кузова и стекол транспортного средства осуществляется насухо. Обязательна продувка сжатым воздухом дверных проёмов и капота, уплотнителей дверных проёмов и капота, ручек открывания дверей, замков дверей и капота, зеркал заднего вида и других деталей и элементов кузова транспортного средства, обработка уплотнителей дверных проёмов и капота, замков дверей растворами препятствующие примерзанию в зимнее время.

1.5. Участник платформы обязан обеспечить соблюдение следующих правил:

- **a)** осуществить размещение транспортного средства в месте, указанном Поставщиком;
- **b)** выполнять все законные рекомендации и указания Поставщика в части передвижения, маневрирования транспортного средства по территории Поставщика;
- **c)** обеспечить своевременный выезд транспортного средства с территории Поставщика по окончании выполнения работ.

1.6. Водитель обязан контролировать ход и качество проведения работ, выполняемых Поставщиком, без вмешательства в его деятельность. Претензии по качеству и объему работ могут быть и должны быть предъявлены водителем непосредственно в момент приемки результатов работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.4 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО РЕМОНТУ ТЕНТОВ/КАРКАСОВ, ШИНОМОНТАЖУ

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы выполнение работ по ремонту тентов/каркасов, шиномонтажу. Непосредственно сами работы выполняет Поставщик по запросу водителя, прибывшего на Придорожный комплекс (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает их путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания (подтверждение PIN не предусмотрено при предоставлении Обслуживания на Придорожных комплексах, обслуживаемых под товарным знаком «Шинная лига», подтверждением объема Обслуживания для указанных Придорожных комплексов является подписанный водителем заказ-наряд, стоимость услуг/работ входящих в предоставленное обслуживание определяется, исходя из данных опубликованных на Платформе).

1.2. Перед началом выполнения работ Поставщик и водитель производят осмотр транспортного средства и составляют перечень работ, необходимых к проведению, а также составляют список запасных частей (деталей) и материалов, подлежащих замене, согласовывают стоимость работ, сроки их проведения. Поставщик вносит данные сведения на Платформу.

1.3. В случае, если в процессе выполнения работ выяснится, что согласованный объем работ является недостаточным и указанное обстоятельство нельзя было установить при первоначальном осмотре (скрытые недостатки) – Поставщик незамедлительно уведомляет об этом водителя и приступает к их выполнению только после получения от водителя согласия. При этом в случае отсутствия согласия Поставщик обязан выполнить работы в первоначально согласованном объеме.

1.4. Водитель имеет право контролировать ход и качество проведения работ, выполняемых Поставщиком, без вмешательства в его деятельность.

1.5. Все запасные части (детали) и материалы (смазочные, расходные) включаются в стоимость работ и отдельному оформлению не подлежат.

1.6. Отходы, образовавшиеся в результате технического обслуживания и ремонта транспортного средства, включая аккумуляторы, отработанные смазочные материалы, расходные материалы (фильтры, поврежденные детали, шины), в случае если они дополнительно (по письменному заявлению или в заказ-наряде) не истребованы Участником платформы, переходят в собственность Поставщика.

1.7. Гарантийный срок на результаты выполненных работ - 15 дней с даты выполнения работ (дата проведения Транзакции).

1.7. Участник платформы обязан обеспечить соблюдение следующих правил:

- **a)** осуществить размещение транспортного средства в месте, указанном Поставщиком;
- **b)** выполнять все законные рекомендации и указания Поставщика в части передвижения, маневрирования транспортного средства по территории Поставщика;
- **c)** обеспечить своевременный выезд транспортного средства с территории Поставщика по окончании выполнения работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.5 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ «ГОСТИНИЦА» и «ПИТАНИЕ»

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы возможность получения Обслуживания в форме гостиничного обслуживания и в форме организации питания. Непосредственно само гостиничное обслуживание и обслуживание в форме организации питания предоставляет Поставщик по запросу водителя, прибывшего на Придорожный комплекс (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.2. Отдельные условия предоставления Обслуживания «Гостиница»:

1.2.1. Поставщик предоставляет для временного размещения водителя доступные на момент обращения варианты размещения (койко-место, гостиничный номер, иной вариант) (далее – «Объект размещения»). Варианты размещения, которые могут быть предоставлены (при наличии) указаны на Платформе.

1.2.2. Время заселения в Объект размещения и выселения из него указываются на Платформе.

1.2.3. Комплектация Объекта размещения определяется в одностороннем порядке Поставщиком и ее содержание (по объему и качеству) не является существенным условием предоставления Обслуживания.

1.2.4. Участник платформы обязан обеспечить соблюдение следующих правил:

a) соблюдение водителем правил нахождения на Объекте размещения (размещены в открытом доступе на территории Объекта размещения);

b) соблюдение водителем норм пожарной безопасности на Объекте размещения;

c) соблюдение водителем правил нахождения в Объекте размещения

d) выполнять все законные рекомендации и указания Поставщика в части передвижения, маневрирования транспортного средства по территории Поставщика;

e) обеспечить своевременный выезд транспортного средства с территории Поставщика по окончании выполнения работ.

1.3. Общие условия предоставления Поставщиками Обслуживания:

1.3.1. соответствие Обслуживания действующим в Российской Федерации санитарно-гигиеническими нормам, противопожарным правилам, техническим документам и иным нормативным документам, устанавливающим требования к организации общественного питания и гостиничного обслуживания;

1.3.2. привлечение для предоставления Обслуживания персонала, обладающего, если применимо, необходимыми разрешениями и прошедшими необходимое обучение;

1.3.3. надлежащая уборку территории оказания услуг, а также прилегающих мест общего пользования, по мере необходимости, но не реже периодичности, установленной действующими нормативами.

1.4. Все претензии по объему оказанных услуг должны быть предъявлены при получении водителем обработанных вещей в месте получения Обслуживания. Претензии по качеству могут быть заявлены в течение 2 (двух) рабочих дней с даты проведения Транзакции.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.6 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ БАННО-ПРАЧЕЧНОГО КОМПЛЕКСА

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы возможность получения Обслуживания в форме банно-прачечных услуг. Непосредственно само Обслуживание предоставляет Поставщик по запросу водителя, прибывшего на Придорожный комплекс (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.2. Обслуживание включает в себя обеспечение в течение оплаченного времени возможности пользоваться душевой зоной, баней (сауной), комнатой отдыха, раздевалками и санузлами, расположенными в банном комплексе, а также предоставление дополнительных услуг, включенных в стоимость Обслуживания, предусмотренных у Поставщика.

1.3. При сдаче вещей в обработку Поставщиком производится ее поштучный просчет, оценка состояния, выявление дефектов. Перечень вещей, которые могут быть приняты в обработку, устанавливается Поставщиком самостоятельно.

1.4. По результатам обработки вещи передаются Водителю в сухом виде. Сырые вещи могут быть переданы Поставщиком только по предварительному согласованию с Водителем.

1.5. Выдача обработанных вещей производится Поставщиком по месту приемки вещей, если иное не указано Поставщиком.

1.6. Все претензии по объему и качеству оказанных услуг должны быть предъявлены при получении водителем обработанных вещей в месте получения Обслуживания.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.7 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПЕРЕПАЛЛЕЧИВАНИЮ ГРУЗОВ

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы возможность получения Обслуживания в форме услуг по перепаллечиванию грузов. Непосредственно само Обслуживание предоставляет Поставщик по запросу водителя, прибывшего на Придорожный комплекс (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.2. Перед началом оказания услуг по перепаллечиванию груза Поставщик и водитель производят осмотр груза и составляют перечень услуг, необходимых к проведению, согласовывают стоимость услуг, сроки и порядок их оказания. Поставщик вносит данные сведения на Платформу. В случае согласия с объемом и стоимостью услуг, оказываемых Поставщиком, водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.3. Услуги по перепаллечиванию груза включают в себя следующие этапы:

- **a)** выгрузка груза из транспортного средства;
- **b)** обработка и сортировка груза на годный и поврежденный;
- **c)** переукладка и формирование устойчивых паллет;
- **d)** паллетирование и подготовка к перевозке;
- **e)** погрузка перепаллеченного груза в транспортное средство.

1.4. При оказании услуг Поставщик использует паллеты Участника платформы. В случае, если использование паллетов Участника платформы не представляется возможным (в связи с их повреждением или утратой при ДТП) либо их использование может привести к повреждению груза (в связи с их неустойчивостью) – Поставщик предварительно согласовывает дальнейшие действия с водителем, либо Участником платформы.

1.5. Водитель обязан контролировать ход и качество проведения работ, выполняемых Поставщиком, без вмешательства в его деятельность. Претензии по качеству и объему работ могут быть и должны быть предъявлены водителем непосредственно в момент приемки результатов работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.8 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

1.1. Настоящие правила не подлежит применению к порядку отпуска Топлива и распространяются на все иные виды товаров, которые могут быть реализованы в рамках предоставления Обслуживания.

1.2. Выборка товара осуществляется на Придорожном комплексе по запросу водителя. В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.3. Если иное не согласовано Сторонами, передача Товара Водителю происходит следующим образом:

- **a)** Выбор товара и оформление заказа происходит Сторонами в общем порядке, предусмотренном п. 4 Общих правил предоставления Обслуживания.
- **b)** При передаче товара Поставщик обязан ознакомить Водителя с порядком проверки товара, в целях недопущения его повреждения.
- **c)** Водитель обязан произвести проверку товара на соответствие заказанным позициям, товарному внешнему виду, срокам годности товара (в отношении Товара, для которого это применимо), целостности упаковки и т.д.
- **d)** При осуществлении проверки Водитель не должен нарушать целостность упаковки товара. Под нарушением целостности упаковки товара понимаются такие действия Водителя, при которых внешний вид товара после проверки будет отличаться от своего первоначального внешнего вида, и подобное отличие будет препятствовать последующей реализации данного товара. Если товар передается в упакованном виде, состоящем из нескольких одинаковых единиц- Водитель не должен нарушать целостность таких упаковок и отбирать определенное количество единиц товара, приобрести можно лишь целиком всю упаковку такого товара.
- **e)** По окончании проверки товара, Водитель либо принимает, либо отказывается от приемки Товара, о чем информирует Поставщика.
- **f)** Водитель имеет право отказаться от приемки товара, целостность упаковки которого он нарушил только в случае, если обнаружилось ненадлежащее качество такого товара.

1.4. Компания обязана:

- **a)** Передавать Участнику Платформы только качественный товар, имеющий все необходимые сертификаты и декларации (если применимо);
- **b)** При хранении товара соблюдать все правила, установленные для такого хранения действующими нормами и правилами, а также требованиями изготовителя товара, техническими регламентами;

1.5. С момента проведения Транзакции обязательства Компании по передаче товара считается исполненным, после чего Компания не несет ответственности за гибель (порчу) Товара. Претензии по недополучению товара могут быть и должны быть предъявлены водителем непосредственно в момент приемки.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6.9 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ЭВАКУАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

1.1. В рамках Сервисного договора Компания организовывает для Участника платформы предоставление услуг по эвакуации. Непосредственно услугу по эвакуации оказывает Поставщик по запросу Участника платформы (предварительное бронирование не предусмотрено). В случае согласия с условиями Обслуживания водитель подтверждает условия путем ввода PIN в соответствии с Общими правилами предоставления обслуживания.

1.2. Предоставление Обслуживания в форме оказания услуг по эвакуации осуществляется по месту нахождения транспортного средства. Услуги оказываются круглосуточно, ежедневно, включая выходные и праздничные дни, если иной режим работы не указан на Платформе.

1.3. Услуги по эвакуации транспортного средства включают в себя:

- **a)** выезд и прибытие эвакуатора Поставщика, предназначенного для транспортировки транспортного средства в место, указанное Участником Платформы;
- **b)** осуществление погрузки транспортного средства на платформу эвакуатора с поверхности дороги или прилегающей территории;
- **c)** перевозка и доставка транспортного средства на платформе эвакуатора к месту назначения, которое указано Участником Платформы;
- **d)** Разгрузка транспортного средства с платформы эвакуатора на дорожное полотно или прилегающую территорию.

1.4. Запрос на услуги по эвакуации Участник платформы (в том числе, водитель) осуществляет посредством телефонного звонка на контактный номер телефона, указанный на Платформе, и сообщает следующие сведения:

- **a)** Ф.И.О. водителя, который находится по месту нахождения транспортного средства;
- **b)** данные о транспортном средстве: государственный регистрационный номер, серия и номер свидетельства о регистрации транспортного средства;
- **c)** основные повреждения, неисправности, препятствующие движению транспортного средства своим ходом;
- **d)** место нахождения транспортного средства, подлежащего эвакуации, точный адрес/координаты;
- **e)** наличие и характер затруднений при подъезде к месту эвакуации транспортного средства;
- **f)** место доставки транспортного средства, подлежащего эвакуации, точный адрес;
- **g)** Ф.И.О., уполномоченного на получение транспортного средства после его фактической разгрузки с эвакуатора;
- **h)** контактный номер, по которому с Участником платформы можно связаться для подтверждения запроса или адрес электронной почты (если в качестве контактного телефона указывается станционный телефон).

1.5. Информация о подтверждении запроса направляется на контактный номер телефона, указанных в соответствии с пп «h» пункта 1.3 выше, с указанием сроков оказания услуг и их точной стоимости, а также иных существенных условий.

1.6. Участник Платформы вправе отказаться от получения услуги в течение 20 минут после получения от подтверждения в соответствии с пунктом 1.5 выше, способом, позволяющим установить факт уведомления Компании/Поставщика об отказе. При невозможности установить факт отказа, она считается заказанной Участником Платформы.

1.7. Поставщик подает эвакуатор к месту, указанному в запросе или по иному согласованному адресу. О задержке подачи эвакуатора Поставщик/Компания информируют Участника платформы по телефону для связи (пп. h пункта 1.4 выше).

1.8. Если по согласованному адресу транспортное средство не удается обнаружить, Поставщик связывается с Участником платформы для целей уточнения исходных данных и согласования дальнейших действий.

1.9. Поставщик обеспечивает сохранность транспортного средства во время эвакуации (с начала погрузки транспортного средства на платформу эвакуатора Поставщика, до принятия транспортного средства Участником платформы в соответствии с пп. 1.3 «g» выше).

1.10. Водитель обязан контролировать ход и качество проведения работ, выполняемых Поставщиком, без вмешательства в его деятельность. Претензии по качеству и объему работ могут быть и должны быть предъявлены водителем непосредственно в момент приемки результатов работ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №7 К ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОМУ СОГЛАШЕНИЮ

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАЗДЕЛА «ФИНАНСЫ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Участникам платформы доступен раздел «Финансы» для отслеживания информации о взаиморасчетах с Компанией по заключенным Сделкам. В зависимости от набора заключенных с Компанией Сделок и правового статуса Участника платформы, Участнику платформы может быть доступен подраздел «Заработал» и/или подраздел «Моносчет».

1.2. Подраздел «Моносчет» доступен всем Участникам платформы, имеющим действующий Сервисный договор, и является инструментом отслеживания информации о поступлении и расходовании Личных средств по Сервисному договору. При наличии действующего Соглашения об автопереводе в подразделе «Моносчет» доступна также информация о начислении и расходовании Заработанных средств.

1.3. Подраздел «Заработал» доступен всем Участникам платформы, являющимся Перевозчиками, и является инструментом отслеживания информации о начисленном вознаграждении по Договору перевозки, оплате вознаграждения, проблемах с документами[10].

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС МОНОСЧЕТА

2.1. Баланс Моносчета носит исключительно информационный характер. Баланс Моносчета не отражает движение денежных средств с расчётного счета на расчетный счет, не является эквивалентом баланса расчетного счета Участника платформы, момент изменения баланса Моносчета не совпадает с моментом признания в бухгалтерском учете доходов и расходов и т.д.

2.2. Моносчет не является банковским счетом, вкладом, электронными денежными средствами, электронным средством платежа или иным финансовым продуктом.

2.3. Баланс Моносчета отражает сведения об общей сумме Заработанных средств и Личных средств соответствующего Участника платформы.

2.4. В зависимости от отсутствия/наличия между Компанией и Участником платформы действующего Соглашения об автопереводе, на Моносчете отражается следующая информация:

- **a)** если Соглашение об автопереводе не заключалось - только о Личных средствах;
- **b)** при наличии действующего Соглашения об автопереводе или в случае расторжения Соглашения об автопереводе и наличии неизрасходованных Заработанных средствах - о Личных средствах и Заработанных средствах.

2.5. Участник платформы вправе использовать Моносчет для получения промежуточной информации о взаиморасчетах с Компанией в рамках Сделки, при этом стороны особо оговаривают: окончательное сальдо взаиморасчетов между Компанией и Участником платформы следует только и исключительно из первичных бухгалтерских документов, подписываемых сторонами. Момент поступления на расчетный счет Компании Личных средств, момент осуществления между сторонами взаиморасчетов по Договору перевозки, Сервисному договору не совпадает с моментом изменения баланса Моносчета (указанные действия учитываются в порядке, описанном в соответствующей Сделке и Соглашении об автопереводе). Баланс Моносчета не отражает фактическую кредиторскую и дебиторскую задолженность между сторонами.

2.6. Количество Моносчетов зависит от количества заключенных Сервисных договоров: один Моносчет – один Сервисный договор. Моносчет отражается информацию о взаиморасчетах между Участником платформы и Компанией по каждому Сервисному договору в отдельности.

3. ПРАВИЛА ИЗМЕНЕНИЯ БАЛАНСА МОНОСЧЕТА

3.1. Баланс Моносчета является восполняемым. История изменений баланса Моносчета доступна в разделе «Моносчет». Частота и основания обновления баланса Моносчета:

- **a)** размер Личных средств на балансе Моносчета обновляется по мере обработки Компанией входящих платежей (пополнение) и расходования Личных средств на оплату Обслуживания (списание);
- **b)** размер Заработанных средств (пополнение) обновляется ежедневно в 00 часов по Московскому времени по мере обработки Компанией документов об оказанных Участником платформы услугах: сумма Заработанных средств на Моносчете не может превышать установленный Участником платформы Лимит автоперевода. При наличии начисленного вознаграждения по

[10] Момент начисления вознаграждения определяется по дате возникновения у Компании оснований для оплаты услуг Участника платформы, т.е. на второй рабочий день за датой получения от Участника платформы документов (при условии отсутствия оснований для приостановки оплаты и/или отказа в оплате в соответствии с разделом 6 Правил организации перевозки грузов). Срок оплаты определяется в соответствии с Правилами организации перевозки грузов. Дата начисления и выплаты не совпадает.

Договору перевозки Компания осуществляет пополнение баланса Моносчета в пределах установленного Лимита автоперевода до тех пор, пока сумма Заработанных средств не будет равна установленному Лимиту автоперевода. По мере расходования Заработанных средств и начисления вознаграждения по Договору перевозки Компания осуществляет пополнение баланса Моносчета на соответствующую сумму Заработанных средств;

c) размер Заработанных средств (списание) обновляется в режиме реального времени по мере осуществления выборки Участником платформы обслуживания в рамках выбранного Сервисного договора и при последующей обработке Offline-транзакции и Корректировке транзакции;

d) размер Заработанных средств и Личных средств может быть обновлен Компанией в случае удержания Компанией из Заработанных средств/Личных средств суммы задолженности Участника платформы перед Компанией в соответствии с условиями настоящего приложения;

e) в случае, если расчеты между Компанией и Участником платформы осуществляются с использованием электронного средства платежа (платежной карты), обновление баланса Моносчета осуществляется в момент поступления в адрес Компании от Банка-эквайера подтверждения о перечислении денежных средств Участником Платформы.

3.2. Очередность списания с Моносчета (уменьшение баланса) при проведении Offline-транзакции и Корректировке транзакции:

- в первую очередь стоимость Обслуживания уменьшает Заработанные средства;
- во вторую очередь - Личные средства.

При недостаточности Заработанных средств и Личных средств баланс Моносчета становится отрицательным. Последующее восполнение баланса Моносчета возможно за счет Заработанных средств и (или) Личных средств (в зависимости от того, какие из них будут начислены/поступят раньше).

3.3. В случае проведения Offline-транзакции и/или Корректировки транзакции, в результате которой будет установлено излишнее списание Заработанных средств и/или Личных средств с Моносчета, Компания увеличивает баланс Моносчета на соответствующую сумму Заработанных средств и/или Личных средств (в зависимости то того, за счет каких средств изначально был уменьшен баланс Моносчета). Offline-транзакции и Корректировки транзакции осуществляются до окончания отчетного периода и окончательно учитываются в первичных бухгалтерских документах, подписываемых сторонами за отчетный период в соответствии с Сервисным договором.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ ОБ АВТОПЕРЕВОДЕ[11]

4.1. Заключение Соглашения об автопереводе является правом Компании, но не обязанностью. Компания вправе предоставить техническую возможность заключить Соглашение об автопереводе всем Участникам платформы, отвечающим требованиям, указанным в пункте 4.2, либо только некоторым. Компания праве отказать Участнику платформы в заключении Соглашения об автопереводе.

4.2. Участник платформы вправе на условиях и в порядке, установленных настоящим приложением, заключить с Компанией Соглашение об автопереводе при одновременном соблюдении следующих условий:

4.2.1. Между Участником платформы и Компанией заключен и действует Договор перевозки;

4.2.2. Между Участником платформы и Компанией заключен и действует хотя бы один Сервисный договор;

4.2.3. Участнику платформы доступна соответствующая опция «Автоперевод» в разделе «Финансы». Соглашение об автопереводе заключается сторонами в простой письменной форме путем принятия Участником платформы письменного предложения, отраженного в настоящем приложении, в порядке, описанном в пункте 4.3 настоящего приложения.

4.3. Совершение Участником платформы действий по установлению Лимита автоперевода означает полное и безоговорочное принятие Участником платформы условий настоящего приложения и заключение Соглашения об автопереводе. Дата и время заключения Соглашения об автопереводе определяются по Московскому времени и моменту установления Лимита автоперевода. Установление Лимита автоперевода – это последовательное совершение действий в соответствии с Пользовательской документацией, включая финальное подтверждение (нажатие кнопки «готово»).

4.4. Соглашение об автопереводе вступает в силу с 00 часов следующих суток за датой заключения Соглашения об автопереводе.

4.5. В один момент времени между Участником платформы и Компанией может быть несколько действующих Соглашений об автопереводе – по количеству заключенных между ними Сервисных договоров. Один Сервисный договор может использоваться только для одного Соглашения об автопереводе. Один Договор перевозки может быть использован для нескольких Соглашений об автопереводе. Одно Соглашение об автопереводе может регулировать взаиморасчеты в рамках нескольких Договоров на перевозку и только одного Сервисного договора.

[11] Здесь, ранее и далее «автоперевод» используется в переносном значении и не подразумевает реальное движение денежных средств, взаимозачет, аванс, перевод долга и пр. Правовые последствия для сторон в рамках Соглашения об автопереводе урегулированы приложением №8 к Пользовательскому соглашению и носят исчерпывающий характер.

5. ПРЕДМЕТ И УСЛОВИЯ СОГЛАШЕНИЯ ОБ АВТОПЕРЕВОДЕ

5.1. В порядке и на условиях, установленных Соглашением об автопереводе, Компания и Участник платформы осуществляют взаиморасчеты в рамках Договора перевозки и Сервисного договора.

5.2. Условия Соглашения об автопереводе определяются настоящим приложением, а также информацией, вносимой Участником платформы в специальную форму при установлении Лимита автоперевода.

5.3. В соответствии с Соглашением об автопереводе:

5.3.1. Стороны изменяют способ и сроки оплаты услуг по Договору перевозки:

a) Компания осуществляет оплату услуг, оказанных Участником платформы по Договору перевозки, полностью или частично путем предоставления ему Обслуживания в рамках Сервисного договора, а в части, неподлежащей оплате путем предоставления Обслуживания – денежными средствами путем их перечисления на расчетный счет;

b) Участник платформы самостоятельно путем установления Лимита автоперевода определяет, в какой части услуги по Договору перевозки должны быть оплачены путем предоставления Обслуживания в рамках Сервисного договора (в пределах установленного Лимита автоперевода), а в какой - денежными средствами (сверх, установленного Лимита автоперевода). Установление Лимита автоперевода осуществляется с использованием функциональных возможностей Платформы в соответствии с Пользовательской документацией;

c) с даты вступления Соглашения об автопереводе в силу (п. 4.4 Правил использования сервиса «Финансы»): Компания по мере начисления Участнику платформы вознаграждения по Договору перевозки[12] обязана пополнять сумму Заработанных средств на Моносчете до установленного Лимита автоперевода и по мере расходования Заработанных средств на оплату Обслуживания при наличии начисленного по Договору перевозки вознаграждения - восполнять сумму Заработанных средств до установленного Лимита автоперевода;

d) срок оплаты услуг по Договору перевозки изменяется и определяется следующим образом:

- срок выплаты вознаграждения путем предоставления Обслуживания, исчисляется с момента начисления Заработанных средств и далее не ограничен: выплата осуществляется по мере выборки Участником платформы Обслуживания, срок выборки не ограничен;
- срок выплаты вознаграждения путем перечисления денежных средств на расчетный счет Участника платформы исчисляется в соответствии с разделом 6 Правил организации перевозки грузов;

e) обязательства Компании по оплате Заработанных средств полагаются исполненными в полном объеме, надлежащим образом и прекращаются с момента предоставления Обслуживания (определяется по дате и времени проведения Транзакции в Платформе);

f) в случае проведения Корректировки транзакции, увеличивающей стоимость фактически предоставленного Обслуживания, сумма Заработанных средств подлежит уменьшению на сумму начисленной разницы, а при их недостаточности – сумма удерживается из Личных средств; в случае проведения Корректировки транзакции, уменьшающей стоимость фактически предоставленного Обслуживания, сумма Заработанных средств подлежит увеличению на сумму начисленной разницы;

g) Соглашение об автопереводе не отменяет и не изменяет условия Договора перевозки о праве Компании в установленных случаях приостановить оплату вознаграждения Участника платформы, в одностороннем порядке уменьшить сумму причитающегося Участнику платформы вознаграждения, отказаться от выплаты вознаграждения. Положения настоящего пункта применяются в том числе к Заработанным средствам Обязательства Компании по выплате вознаграждения на соответствующую сумму прекращаются одновременно с прекращением обязательств Участника платформы по выплате задолженности перед Компанией на эту сумму;

h) Соглашение об автопереводе не подлежит применению к выплате вознаграждения по Заявкам, заключенным с условием о «Быстрой оплате» (если срок оплаты меньше, установленного в разделе 6 Правил организации перевозки грузов).

5.3.2. Стороны устанавливают следующий порядок исполнения и прекращения обязательств Участника платформы по оплате Обслуживания в рамках Сервисного договора:

(a) Обслуживание в рамках Соглашения об автопереводе предоставляется на условиях последующей оплаты и только в пределах Заработанных средств. Обслуживание предоставляется с учетом установленных Индивидуальных лимитов.

(b) Обслуживание по Сервисному договору предоставляется в первую очередь в счет Заработанных средств, во вторую – за счет Личных средств. При отсутствии на Моносчете

[12] Момент начисления вознаграждения определяется по дате возникновения у Компании оснований для оплаты услуг Участника платформы, т.е. на второй рабочий день за датой получения от Участника платформы документов (при условии отсутствия оснований для приостановки оплаты и/или отказа в оплате в соответствии с разделом 6 Правил организации перевозки грузов).

Заработанных средств и (или) Личных средств, а также при их недостаточности – Обслуживание не может быть предоставлено;

(c) в случае, если по какой-либо причине стоимость фактически предоставленного Обслуживания превышает сумму Заработанных средств и Личных средств, имеющихся на, Компания вправе приостановить предоставление Обслуживания до момента погашения Участником платформы задолженности, которая должна быть погашена в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выставления требования либо путем удержания суммы долга из суммы вознаграждения, причитающегося к выплате Участнику платформы по Договору перевозки, либо путем внесения Участником платформы денежных средств на расчетный счет Компании.

5.3.3. Согласованные сторонами условия взаиморасчетов, указанные в пунктах 5.3.1 и 5.3.2, не являются зачетом встречных однородных обязательств, а иным альтернативным способом прекращения обязательств, который не требует дополнительного заявления Сторон. В период действия Соглашения об автопереводе Стороны осуществляют сверку взаиморасчетов на ежемесячной основе. При этом в случае невозвращения акта сверки Компании в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его получения Участником платформы, либо непредставления мотивированных возражений в тот же срок, акт сверки считается принятым Участником платформы без замечаний в редакции Компании. Обязательства Сторон по оплате и (или) по предоставлению Обслуживания полагаются прекращенными на соответствующую сумму, указанную в акте сверки, с даты, указанной в акте сверки.

5.3.4. Стороны согласовывают следующие последствия расторжения Договора перевозки и (или) Сервисного договора в период действия Соглашения об автопереводе в отношении указанных договоров:

a) расторжение Договора перевозки не влечет расторжение соответствующего Соглашения об автопереводе. Соглашение об автопереводе действует до исполнения сторонами обязательств по нему. В случае расторжения Договора перевозки Заработанные средства подлежат оплате путем предоставления Обслуживания в соответствии с условиями Соглашения об автопереводе. Вознаграждение по Договору перевозки, не входящее в Заработные средства, подлежит оплате в течение срока, указанного в пункте 6.2 Правил организации перевозки грузов;

b) расторжение Сервисного договора не влечет автоматическое расторжение соответствующего Соглашения об автопереводе, оно действует до исполнения сторонами обязательств. Заработанные средства, которые не были выплачены путем предоставления Обслуживания, подлежат выплате путем перечисления денежных средств по Договору перевозки в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания сторонами акта сверки взаиморасчетов по Сервисному договору и Договору перевозки;

c) одновременное расторжение Договора перевозки и Сервисного договора не влечет автоматическое расторжение соответствующего Соглашения об автопереводе, оно действует до исполнения сторонами обязательств. Заработанные средства, которые не были выплачены путем предоставления Обслуживания, подлежат выплате путем перечисления денежных средств по Договору перевозки в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания сторонами акта сверки взаиморасчетов по Сервисному договору и Договору перевозки. Вознаграждение по Договору перевозки, не входящее в Заработные средства, подлежит оплате в течение срока, указанного в пункте 6.2 Правил организации перевозки грузов.

5.3.5. В период действия Соглашения об автопереводе при расторжении Сервисного договора и (или) Договора перевозки стороны обязаны не позднее 5-го числа месяца, следующего за месяцем прекращения предоставления Обслуживания и (или) услуг по перевозке, провести сверку взаимных расчетов, оформляемую актом сверки. При этом в случае невозвращения акта сверки Компании в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его получения Участником платформы, либо непредставления мотивированных возражений в тот же срок, акт сверки считается принятым Участником платформы без замечаний в редакции Компании.

6. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ, РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ ОБ АВТОПЕРЕВОДЕ

6.1. Участник платформы вправе увеличить/уменьшить Лимит автоперевода, менять комбинацию Сервисного договора и Договора перевозки с учетом пункта 2.6 настоящего приложения. Указанные изменения осуществляются в порядке, предусмотренном Пользовательской документацией. Внесение указанных изменений в условия Соглашения об автопереводе (изменение Лимита автоперевода и установление Лимита автоперевода, отличного от ноля) означает заключение нового Соглашения об автопереводе, которое отменяет предыдущее. С момента вступления в силу нового Соглашения об автопереводе в соответствии с пунктом 4.4 настоящего приложения, предыдущее Соглашение об автопереводе утрачивает силу.

6.2. Если после уменьшения Лимита автоперевода размер Заработанных средств на Моносчете на момент вступления в силу обновленного Соглашения об автопереводе будет больше установленного Лимита автоперевода, то возникшая разница между суммой Заработанных средств и Лимитом автоперевода, подлежит оплате только путем предоставления Обслуживания.

6.3. Отключение Лимита автоперевода (установление нулевого лимита) не прекращает последнее действующее Соглашение об автопереводе, оно действует либо до момента исчерпания Заработанных средств путем предоставления Обслуживания, либо до момента заключения нового Соглашения об автопереводе – в зависимости от того, какой событие произойдет ранее.

6.4. Компания вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Соглашения об автопереводе, уведомив Участника платформы посредством Платформы и (или) по электронной почте. Соглашения об автопереводе полагается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении. Сумма Заработанных средств, имеющаяся на дату расторжения Соглашения об автопереводе, подлежит оплате путем перечисления денежных средств на расчетный счет Участника платформы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания сторонами акта сверки взаиморасчетов по Договору перевозки и Сервисному договору.